

DIRIGENTE	
-----------	--

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELLA STRUTTURA DIRETTA	PESO OBIETTIVI (fattori di valutazione e loro rilievo da 1 a 3)						RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI (conseguimento da 0 a 70)				TOTALE
	Importanza nell'ambito dei programmi dell'Amm.	Grado di complessità tecnica organizzativa	Rilevanza sotto l'aspetto economico	Innovatività e miglioramento di efficacia efficienza qualità	Risultato rapportato al valore massimo di 70 (70 x peso obiettivo / TOT)		non conseguito	al di sotto delle attese	risultato significativo	pienamente conseguito	valutazione incrociata peso - raggiungimento da 0 a 70 (valore risultato/70 x risultato peso)
							(da 0 a 40%)	(da 41 a 60%)	(da 61 a 90%)	(da 91 a 100%)	
	(1= minimo 2= medio 3= massimo)						0	30	50	70	
	1^Ob.					X					
2^Ob.					X						
3^Ob.					X						
.....					X						
TOTALE _____ 3						TOTALE MEDIA PONDERATA da 0 a 70					

PERFORMANCE INDIVIDUALE	(10 Fattori: punti da 0 a 3)		
	1. Contribuisce in modo significativo alla individuazione degli obiettivi, li descrive in modo chiaro e preciso, collabora con gli amministratori nella definizione delle scelte strategiche, invia con regolarità, precisione e completezza i report relativi.		
	2. Garantisce una presenza assidua nel luogo di lavoro assicurando comunque un orario settimanale non inferiore mediamente a 40 ore.		
	3. Riesce a motivare i propri collaboratori e a costruire rapporti chiari, basati sulla reciproca assunzione di responsabilità.		
	4. E' sensibile al rapporto con il pubblico e si impegna nel miglioramento della qualità dei servizi.		
	5. Vive positivamente le situazioni incerte e conflittuali impegnandosi attivamente e in prima persona nella ricerca delle soluzioni, senza attendere contributi dall'esterno.		
	6. Si impegna a collaborare con gli altri nella costruzione di relazioni basate sulla fiducia e sul confronto, privilegia canali di comunicazione informali ed evita atteggiamenti burocratici.		
	7. Conoscenza delle normative e delle tecniche che regolano il proprio lavoro e livello di redazione degli atti.		
	8. Ha capacità di autovalutazione e volontà a migliorare, tramite processi di apprendimento organizzativo, le proprie capacità gestionali con propensione all'innovazione.		
	9. Procede a diversificazioni nelle valutazioni delle performance del personale assegnato.		
10. Livello di partecipazione in ordine degli adempimenti del piano anticorruzione e trasparenza.			
TOTALE FATTORI da 0 a 30			
TOTALE COMPLESSIVO da 0 a 100			