



Città di Pescia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 25 DEL 13-02-2024

**OGGETTO: SERVIZI SCOLASTICI REFEZIONE, TRASPORTO E PRE POST SCUOLA –
INDIVIDUAZIONE DELLE TARIFFE A CARICO DEGLI UTENTI IN VIGORE DAL
01.01.2024 AL 31.12.2024.**

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **TREDICI** del mese di **FEBBRAIO**, alle ore **16:30** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è legalmente riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta **RICCARDO FRANCHI** nella sua qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti e assenti i signori:

			presenti	assenti
1.	FRANCHI RICCARDO	SINDACO	X	
2.	TRIDENTE LUCA	VICE SINDACO	X	
3.	DE CRISTOFARO VITTORIO	ASSESSORE ANZIANO	X	
4.	INGLESE CRISTIANA	ASSESSORE		X
5.	CORACI ALINA NICOLETA	ASSESSORE	X	

Partecipa con le funzioni di cui all'art. 97 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 il **SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa MARIA ANTONIETTA MUSCO** che cura il presente verbale.

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti all'esame dell'argomento indicato in oggetto.

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

n. 66 del 08-02-2024

Relatore: CORACI ALINA NICOLETA

OGGETTO: SERVIZI SCOLASTICI REFEZIONE, TRASPORTO E PRE POST SCUOLA – INDIVIDUAZIONE DELLE TARIFFE A CARICO DEGLI UTENTI IN VIGORE DAL 01.01.2024 AL 31.12.2024.

IL RESPONSABILE del SERVIZIO 2 - Servizio alla persona e gestione del territorio

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di C.C. n. 40 del 02.05.2023 avente ad oggetto "Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2023-2025. (Art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000)";
- la deliberazione di C.C. n. 41 del 02.05.2023, avente ad oggetto "Bilancio di previsione triennale 2023/2025 e relativi allegati. Approvazione";
- la deliberazione di G.C. n. 85 del 03.05.2023 avente ad oggetto "Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2023/2025 – Parte Contabile - Approvazione";
- la deliberazione della G.C. n. 114 del 25.05.2023 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 del dl n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021 approvazione" con la quale, all'allegato C, è stato approvato il "Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2023/2025";
- la deliberazione di G.C. n. 7 del 23.01.2024 avente ad oggetto Approvazione del piano esecutivo di gestione provvisorio (art. 169 del D. Lgs n. 267/2000, come modificato con DPR 24.06.2022 n. 81);

PREMESSO CHE:

- questo Ente eroga i servizi scolastici di Refezione, Trasporto e Pre Post Scuola;
- essi sono disciplinati dal "Regolamento per la gestione e sistema tariffario degli interventi per il diritto allo studio e per il sistema tariffario dell'asilo nido - Modifiche", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 106 del 27 settembre 2019, in fase di riesame da parte di questa amministrazione;

- tale regolamento dispone:

art. 26 "Compartecipazione da parte degli utenti al costo dei servizi"

1. Quote contributive

"Gli importi, le modalità di pagamento e le scadenze delle suddette quote contributive sono stabilite annualmente dalla Giunta Municipale, con propria deliberazione".

art. 27 "Agevolazioni e riduzioni"

Annualmente la Giunta Municipale, con proprio provvedimento, stabilirà regole e modalità per la concessione di eventuali agevolazioni e riduzioni e le relative modalità di accesso per gli utenti.

RITENUTO OPPORTUNO modificare le tariffe applicate nello scorso anno e prevedere nuove tariffe che verranno applicate con decorrenza 1 gennaio 2024 come da allegati al presente atto, che formano parte integrante e sostanziale dello stesso, che riportano gli importi delle quote contributive a carico degli utenti dei servizi indicati, nonché le modalità di pagamento delle quote stesse:

- A “Refezione Scolastica”;
- B “Trasporto Scolastico”;
- C “Pre e Post Scuola”;

CONSIDERATO CHE le modalità operative di fatturazione dei servizi rimarranno le medesime del precedente anno, compresa la quota di iscrizione, che sarà addebitata nella prima fattura emessa per ciascun servizio reso;

RICHIAMATO l'art. 151, comma 1, del TUEL, d.lgs. n. 267/2000, il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di orizzonte temporale triennale, disponendo tuttavia che il termine possa essere differito con decreto del Ministero dell'Interno in presenza di motivate esigenze;

DATO ATTO CHE il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2024/2026 degli enti locali è stato differito al 15.03.2024 ad opera del Decreto Ministero Interni del 22.12.2023;

RICHIAMATO l'art. 1 c. 169 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 secondo il quale gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;

CONSIDERATE le conclusioni istruttorie formulate da Luca Guerri appartenente all'area dei funzionari e ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTI gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile resi rispettivamente dai Dirigenti dei Servizi 2 e 1, espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTI

- Il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- Lo Statuto Comunale;
- Il D.Lgs. n. 267/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

1. Di stabilire gli importi delle quote a carico degli utenti dei servizi scolastici di Refezione, Trasporto e Pre Post Scuola come riportato negli allegati:

- A “Refezione Scolastica”;
- B “Trasporto Scolastico”;
- C “Pre Post Scuola”;

che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, e che verranno applicate dal 1 gennaio 2024.

2. Di dare atto che le modalità operative di fatturazione dei servizi rimarranno le medesime del precedente anno, compresa la quota di iscrizione, che sarà addebitata nella prima fattura emessa per ciascun servizio reso.

3. Di allegare copia della presente deliberazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026, come disposto dall'art. 172 c.1 lett. C del D. Lgs. 267/2000.

Area dei Funzionari
Luca Guerri

Il Dirigente
Alessandra Galligani

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta,

CON VOTI UNANIMI palesemente espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

DI APPROVARE INTEGRALMENTE LA SU ESTESA PROPOSTA CHE SI INTENDE QUI DI SEGUITO INTEGRALMENTE TRASCRITTA.

Di dichiarare, vista l'urgenza di provvedere per quanto esplicitato in narrativa, a seguito di votazione separata dall'esito UNANIME, l'immediata eseguibilità dell'atto ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Il presente verbale, previa lettura, è come appresso approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
RICCARDO FRANCHI

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa MARIA ANTONIETTA
MUSCO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.



COMUNE DI PESCIA
Provincia di Pistoia

**OGGETTO: SERVIZI SCOLASTICI REFEZIONE, TRASPORTO E PRE POST SCUOLA –
INDIVIDUAZIONE DELLE TARIFFE A CARICO DEGLI UTENTI IN VIGORE DAL
01.01.2024 AL 31.12.2024.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto sono espressi, ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico della legge sull'ordinamento degli Enti locali" il seguente parere di Regolarità Tecnica:

PARERE Favorevole

EVENTUALI OSSERVAZIONI:

Pescia, 09-02-2024

IL RESPONSABILE

ALESSANDRA GALLIGANI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.



COMUNE DI PESCIA
Provincia di Pistoia

**OGGETTO: SERVIZI SCOLASTICI REFEZIONE, TRASPORTO E PRE POST SCUOLA –
INDIVIDUAZIONE DELLE TARIFFE A CARICO DEGLI UTENTI IN VIGORE DAL
01.01.2024 AL 31.12.2024.**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto sono espressi, ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico della legge sull'ordinamento degli Enti locali" il seguente parere di Regolarità Contabile:

PARERE Favorevole

EVENTUALI OSSERVAZIONI:

Pescia, 13-02-2024

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.



COMUNE DI PESCIA
Provincia di Pistoia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (ART.124 D.LGS N. 267/2000)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 25 del 13-02-2024

**OGGETTO: SERVIZI SCOLASTICI REFEZIONE, TRASPORTO E PRE POST SCUOLA –
INDIVIDUAZIONE DELLE TARIFFE A CARICO DEGLI UTENTI IN VIGORE DAL
01.01.2024 AL 31.12.2024.**

Si certifica che il presente atto è affisso all'albo pretorio in data 22-02-2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 1° comma del D.Lgs 18/8/2000 n. 267.

22-02-2024

L'incaricato alla pubblicazione

MICHELE NICCOLAI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.



COMUNE DI PESCIA
Provincia di Pistoia

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (ART.134 D.LGS N. 267/2000)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 25 del 13-02-2024

**OGGETTO: SERVIZI SCOLASTICI REFEZIONE, TRASPORTO E PRE POST SCUOLA –
INDIVIDUAZIONE DELLE TARIFFE A CARICO DEGLI UTENTI IN VIGORE DAL
01.01.2024 AL 31.12.2024.**

Si certifica l'esecutività della dell'atto di cui all'oggetto, a partire dalla data del **22-02-2024** ai sensi dell'articolo 134 del D.Lgs. 267/2000:

Perchè decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3).

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4).

22-02-2024

L'Ufficio di Segreteria

MICHELE NICCOLAI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD)., il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.



SERVIZIO 2 SERVIZI ALLA PERSONA E GESTIONE DEL TERRITORIO

U.O. POLITICHE DI INCLUSIONE SOCIALE E EDUCATIVE

ALLEGATO C alla Deliberazione di G.C. n° _____ del

SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA

Individuazione degli importi delle quote a carico degli utenti del servizio

QUOTA TRIMESTRALE (tre trimestri) da versarsi in forma posticipata, non agevolabile, non riducibile e non esentabile.

Servizio pre scuola € 60,00

Servizio post scuola € 60,00

Servizio di pre e post scuola € 90,00

PROCEDURA DI PAGAMENTO DELLA QUOTA TRIMESTRALE

Con cadenza trimestrale agli utenti paganti sarà emessa fattura.

La scadenza delle fatture sarà a 30 giorni dall'emissione, con modalità di pagamento Pago PA.



ALLEGATO A alla Deliberazione di G.C. n° _____ del _____

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

Individuazione degli importi delle quote a carico degli utenti del servizio

- “Utente”, bambino/alunno che usufruisce del servizio.
- “Utente Pagante”, il genitore/tutore, intestatario della fattura.

La quota di iscrizione al servizio di importo € 15,00 verrà fatturata nella prima fattura del servizio relativa ai mesi di settembre e ottobre dell’anno scolastico.

Quota “PASTO”:

UTENTI RESIDENTI nel Comune di Pescia, soggetta ad agevolazioni, riduzioni ed esenzioni:

FASCIA ISEE	LINEA PREZZO	QUOTA PASTO
€ 0 - € 4.000,00		
	Tariffa ordinaria	€ 1,50
	Tariffa fratelli maggiori	€ 1,50
	Tariffa Legge 104/92 art.3 c. 1	€ 1,50

FASCIA ISEE	LINEA PREZZO	QUOTA PASTO
€ 4.000,01 - € 6.500,00		
	Tariffa ordinaria	€ 2,60
	Tariffa fratelli maggiori	€ 2,60
	Tariffa Legge 104/92 art.3 c. 1	€ 2,60

FASCIA ISEE	LINEA PREZZO	QUOTA PASTO
€ 6.500,01 - € 8.500,00		
	Tariffa ordinaria	€ 3,60
	Tariffa fratelli maggiori	€ 3,60
	Tariffa Legge 104/92 art.3 c. 1	€ 3,60

FASCIA ISEE	LINEA PREZZO	QUOTA PASTO
€ 8.500,01 - € 20.000,00		
	Tariffa ordinaria	€ 5,30
	Tariffa fratelli maggiori	€ 4,40
	Tariffa Legge 104/92 art.3 c. 1	€ 3,60

FASCIA ISEE	LINEA PREZZO	QUOTA PASTO
€ 20.000,01 - € 40.000,00		
	Tariffa ordinaria	€ 5,50
	Tariffa fratelli maggiori	€ 4,80
	Tariffa Legge 104/92 art.3 c. 1	€ 4,20

FASCIA ISEE	LINEA PREZZO	QUOTA PASTO
da € 40.000,01 e con ISEE non dichiarato		
	Tariffa ordinaria	€ 5,62
	Tariffa fratelli maggiori	€ 5,62
	Tariffa Legge 104/92 art.3 c. 1	€ 5,62

L'utente residente nel Comune di Pescia che presenti l'attestazione di portatore di handicap, di cui alla L. 104/92 art. 3 comma 3, verrà esentato dal pagamento della quota pasto.

Per l'applicazione del giusto importo alla quota assegnata, sarà preso a riferimento l'ISEE "minorenni" dell'anno solare in corso di validità. L'Ente provvederà a estrarre i dati ISEE dal sito INPS due volte l'anno, indicativamente entro il 15 febbraio (per gli utenti già iscritti al servizio) e il 30 ottobre (per gli utenti che verranno iscritti al nuovo anno scolastico); qualora la situazione economica del minore dovesse modificarsi, dopo che l'Ente è entrato in possesso della dichiarazione ISEE, sarà cura del genitore/tutore comunicare tale modifica all'ufficio scolastico.

UTENTI NON RESIDENTI nel Comune di Pescia, non soggetta ad agevolazioni, riduzioni, esenzioni l'importo della quota pasto è di € 5,62.

Sarà a carico del genitore/tutore comunicare all'Ente qualsiasi modifica delle condizioni generali dell'utente a lui collegato.

La Commissione Tecnica di cui all'art. 28, lettera c), alla Deliberazione di C.C. n. 106 del 27.09.2019, avrà a disposizione la somma € 4.000,00 per ESONERARE, gli utenti che riterrà di individuare con proprio verbale, con l'assegnazione di una quota pasto pari a € 0,00.

Procedura di pagamento della quota "Pasto":

- l'utente iscritto al servizio di refezione scolastica è associato al sistema informatico di rilevazione delle presenze; lo stesso, in automatico, sarà considerato presente ogni giorno del calendario scolastico/mensa;
- nel caso di assenza, il personale incaricato provvederà a modificare lo stato da presenti a assenti giornalmente dal programma;
- il programma gestionale registrerà i pasti ordinati dagli utenti "presenti"; agli utenti paganti collegati, saranno quindi addebitati i relativi costi;
- con cadenza mensile agli utenti paganti sarà emessa fattura, riportante il costo dedotto tra i pasti consumati dagli utenti ad essi assegnati nel periodo di riferimento e l'importo delle singole quote pasto. La scadenza delle fatture sarà a 30 giorni dall'emissione, con modalità di pagamento Pago PA.

ALLEGATO B alla Deliberazione di G.C. n° _____ del _____

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Individuazione degli importi delle quote a carico degli utenti del servizio

“Utente”, bambino/alunno che usufruisce del servizio.

“Utente Pagante”, il genitore/tutore, intestatario della fattura.

La quota di iscrizione al servizio importo € 15,00 in caso di domanda di iscrizione presentata entro i termini individuati dal Dirigente, oltre tali termini, per la seconda riapertura, l'importo della quota di iscrizione al servizio avrà l'importo di € 25,00. La quota di iscrizione verrà fatturata nella prima fattura del servizio di trasporto scolastico.

LA QUOTA È TRIMESTRALE.

VIAGGIO ANDATA E RITORNO		
FASCIA ISEE	LINEA PREZZO	QUOTA
€ 0 - € 6.500,00		
	Tariffa ordinaria	€ 51,14
	Tariffa fratelli maggiori	€ 51,14
	Tariffa Legge 104/92 art.3 c. 1	€ 51,14
maggiore/uguale a € 6.500,01		
	Tariffa ordinaria	€ 127,85
	Tariffa fratelli maggiori	€ 89,50
	Tariffa Legge 104/92 art.3 c. 1	€ 89,50
NON RESIDENTI	Tariffa unica	€ 127,85

VIAGGIO SOLO ANDATA O SOLO RITORNO		
FASCIA ISEE	LINEA PREZZO	QUOTA
€ 0 - € 6.500,00		
	Tariffa ordinaria	€ 35,98
	Tariffa fratelli maggiori	€ 35,98
	Tariffa Legge 104/92 art.3 c. 1	€ 35,98
maggiore/uguale a € 6.500,01		
	Tariffa ordinaria	€ 89,93
	Tariffa fratelli maggiori	€ 62,95
	Tariffa Legge 104/92 art.3 c. 1	€ 62,95
NON RESIDENTI	Tariffa unica	€ 89,93

L'utente residente nel Comune di Pescia che versi in situazione di gravità, ai sensi della Legge n. 104/92 art. 3 comma 3 sarà esentato dal pagamento di ogni quota.

Per l'applicazione del giusto importo alla quota assegnata, sarà preso a riferimento l'ISEE "minorenni" dell'anno solare in corso di validità. L'Ente provvederà a estrarre i dati ISEE dal sito INPS due volte l'anno, indicativamente entro il 15 febbraio (per gli utenti già iscritti al servizio) e il 30 ottobre (per gli utenti che verranno iscritti al nuovo anno scolastico); qualora la situazione economica del minore dovesse modificarsi, dopo che l'Ente è entrato in possesso della dichiarazione ISEE, sarà cura del genitore/tutore comunicare tale modifica all'ufficio scolastico.

Sarà a carico del genitore/tutore comunicare all'Ente qualsiasi modifica delle condizioni generali dell'utente a lui collegato.

La Commissione Tecnica di cui all'art. 28, lettera c), alla Deliberazione di C.C. n. 106 del 27.09.2019, avrà a disposizione la somma € 4.000,00 per ESONERARE, gli utenti che riterrà di individuare con proprio verbale, con l'assegnazione di una quota pari a € 0,00.

Procedura di pagamento della quota trimestrale:

Le fatture delle quote trimestrale saranno emesse a fine di ogni trimestre con scadenza 30 giorni dalla data di emissione, con modalità di pagamento Pago PA.

