



## SERVIZIO 2 - Servizio alla persona e gestione del territorio

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1588 del 01-09-2022

**OGGETTO: SERVIZIO SCOLASTICO DI PRE E POST SCUOLA A.S. 2022-23; MODALITÀ DI ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE. CONTRATTO DI UTENZA.**

### IL DIRIGENTE

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;
- il vigente Regolamento sull'attività contrattuale;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di C.C. n° 106/19 "Regolamento per la gestione e sistema tariffario degli interventi per il diritto allo studio e per il sistema tariffario dell'asilo nido; modifiche", che disciplina, tra l'altro, il servizio di Pre e Post Scuola, servizio volto a dare una risposta concreta a quelle famiglie che per esigenze lavorative, o per altri vari motivi, si trovano nella necessità di accompagnare i figli a scuola prima dell'inizio delle lezioni scolastiche e/o di riprenderli oltre il termine delle stesse;

**CONSIDERATO** che il Regolamento di cui al punto precedente:

- al Capo IV art. 22 "Modalità di accesso al servizio" stabilisce che l'accesso al servizio in questione avvenga esclusivamente attraverso la richiesta di iscrizione da effettuarsi dal genitore/tutore, con le modalità individuate annualmente dal Dirigente di riferimento con proprio provvedimento;
- al Capo VI art. 26 "Compartecipazione degli utenti al costo dei servizi" punto c) prevede la corresponsione da parte dell'utenza della quota contributiva anticipata, non agevolabile, non riducibile e non esentabile;

**RICHIAMATE ALTRESI'**

- la Deliberazione del Commissario con i poteri della Giunta Comunale n. 14 del 24-02-2022 con la quale si stabiliscono le tariffe a carico degli utenti per l'a.s. 2022-23;
- la Deliberazione della giunta comunale n. 53 del 08-08-2022 con la quale si è deciso di modificare il sistema

di pagamento del servizio di Pre e Post Scuola da “prepagato” a “post pagato”, prevedendo, inoltre, l’emissione delle fatture all’utenza, alla fine di ogni trimestre (1° trimestre settembre/dicembre – 2° trimestre gennaio/marzo – 3° trimestre aprile/giugno).

**CONSIDERATO** che occorre:

- approvare il contratto di servizio da stipulare con l’utenza per l’a.s. 2022-23, contenente le regole, le condizioni e le modalità di concessione e fruizione dei servizi scolastici di Pre e Post Scuola;
- predisporre l’accoglienza delle domande individuando le modalità e il periodo di ricevimento delle stesse;
- stabilire i termini e le modalità di pagamento delle quote contributive da parte dell’utenza;

**DATO ATTO** che le domande di accesso al servizio dovranno essere presentate dall’utenza esclusivamente secondo il sistema “ON-LINE”, sulla piattaforma URBI di P.A. digitale, in conformità con la procedura adottata per gli altri servizi scolastici di Mensa, Trasporto e Nido D’Infanzia.

**VISTO** l’allegato “Contratto di Utenza del servizio di Pre e Post scuola a.s. 2022-23”;

**VISTO** che il presente atto non necessita del parere di regolarità contabile, non comportando spesa;

**RITENUTA** la propria competenza, ai sensi dell’art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in virtù delle deleghe attribuite con Decreto del Sindaco n. 69 del 6/8/2021.

**RITENUTO OPPORTUNO** procedere come proposto;

#### **DETERMINA**

- 1) Di approvare tutto quanto esposto in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) Di stabilire che il servizio di “PRE E POST SCUOLA”, per l’anno scolastico 2022-23, sarà attivo da giovedì 15 settembre 2022, primo giorno di scuola.
- 3) Che le domande di accesso al servizio dovranno essere presentate dall’utenza esclusivamente secondo il sistema “ON-LINE, sulla piattaforma URBI di P.A. digitale.
- 4) Di stabilire che gli utenti potranno presentare domanda di iscrizione dal giorno “lunedì 5 settembre 2022”.
- 5) Di prendere atto che l’importo delle quote, individuato con Deliberazione del Commissario con i poteri della Giunta Comunale n. 14 del 24-02-2022 è il seguente:

<b>SERVIZIO</b>	<b>TRIMESTRALE</b>
<b>PRE SCUOLA</b>	<b>€ 30,00</b>
<b>POST SCUOLA</b>	<b>€ 30,00</b>
<b>PRE e POST SCUOLA</b>	<b>€ 60,00</b>

- 6) Di stabilire che agli utenti paganti saranno emesse le seguenti fatture virtuali sul nodo PAGO PA:  
- 1^ rata, riferita al periodo ottobre, novembre, dicembre 2022, a fine dicembre 2022

- 2^ rata , riferita al periodo gennaio, febbraio, marzo 2023 a fine marzo 2023;
  - 3^ rata, riferita al periodo aprile, maggio, giugno 2023 nel mese di giugno 2023.
- 6) Che la presentazione della domanda di iscrizione presuppone, da parte del genitore, l'incondizionata accettazione di quanto contenuto nell'allegato "Contratto di Utenza", al momento dell'iscrizione.
- 7) Di dare atto che saranno osservati gli obblighi di pubblicità dei provvedimenti amministrativi di cui all'art 23 del Dlgs 33/2013.

Il presente atto viene confermato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE  
ALESSANDRA GALLIGANI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.