



**SERVIZIO1 Gestione delle risorse e promozione**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 551 del 21-03-2022**

**OGGETTO: SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA DIPENDENTI. APPROVAZIONE DOCUMENTI PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO E PRENOTAZIONE DI SPESA**

**IL DIRIGENTE**

**RICHIAMATE LE SEGUENTI DELIBERE DI:**

- Consiglio Comunale. n. 41 del 31.03.2021, avente oggetto "Approvazione del Documento unico di Programmazione (D.U.P.)" 2021-2023;
- Consiglio Comunale. n. 42 del 31.03.2021, avente oggetto "Bilancio di Previsione triennale 2021/2023" e relativi allegati;
- Giunta Comunale n. 68 del 20/04/2021 con cui è stato approvato il "Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2021-2023";
- Giunta Comunale n. 210 del 26/10/2021, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione (PEG 2021/2023) documento integrato ai sensi del D.L. 174/2012 ;

**PREMESSO** che l'art. 45 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto della Regione e delle Autonomie Locali, non disapplicato dal vigente CCNL 21.05.2018 Funzioni Locali, prevede l'attribuzione al personale dipendente dei buoni pasto sostitutivi del servizio mensa, previo confronto con le Organizzazioni Sindacali;

**VISTO** l'art. 46, comma 2 del CCNL, non disapplicato dal vigente CCNL 21.05.2018 Funzioni Locali, che stabilisce che i lavoratori hanno titolo, nel rispetto della specifica disciplina sull'orario adottata dall'Ente, ad un buono pasto per ogni giornata effettivamente lavorata al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane, con pausa non superiore a due ore e non inferiore a trenta minuti, e che il pasto va consumato al di fuori dell'orario di servizio;

**PRESO ATTO** che per effetto dell'assetto organizzativo di questo Ente sono previsti due rientri settimanali, nelle giornate di martedì e giovedì, per cui il personale dipendente comunale svolge due giornate di attività lavorativa antimeridiana con prosecuzione nelle ore pomeridiane;

**CONSIDERATO** che presso questo Ente non è stato istituito il servizio mensa;

**DATO ATTO** delle richieste pervenute dai dipendenti e dalle organizzazioni sindacali, volte a incrementare il valore nominale del buono pasto, che sono state oggetto di un confronto in occasione della riunione sindacale del 21 febbraio 2022;

**CONSIDERATO** che si rende necessario, al fine di poter continuare a garantire il servizio in convenzione con gli esercizi commerciali, incrementare il valore nominale del buono pasto, così come concordato tra l'Amministrazione Comunale e le Organizzazioni sindacali nella riunione suddetta;

**VISTA** la delibera del Commissario con poteri della G.C. n. 26 del 10/03/2022 con la quale si stabilisce l'incremento del buono pasto;

**RITENUTO** pertanto di riconoscere, quale valore nominale del buono pasto "ristorante", l'importo di

euro 10,00 iva 10% compresa, da ripartire tra Ente e dipendente come segue:

- € 6,67 a carico dell'Amministrazione
- € 3,33 a carico del dipendente

mentre rimane invariato l'importo del buono pasto "bar" di € 5.41 iva 10% compresa:

- € 3,61 a carico dell'Amministrazione
- € 1,80 a carico del dipendente

**CONSIDERATO** che occorre procedere a formulare una proposta di convenzione con i vari esercizi commerciali dislocati sul territorio limitrofi alla sede comunale, al fine di conoscere la loro disponibilità al servizio per il quale si è predisposto un avviso (allegato n. 1);

**DATO ATTO** che ogni esercizio commerciale dovrà predisporre la propria offerta sia per il pasto da € 10,00 iva compresa che per il buono bar da € 5,41 iva compresa e che è stata predisposta un'istanza di adesione (allegato n.2);

**CONSIDERATE** le conclusioni istruttorie formulate dalla dipendente Nerucci Paola e ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**VISTI:**

- il Decreto del Sindaco n. 73 del 14/07/2020 con il quale è stato conferito l'incarico alla sottoscritta in qualità di responsabile di tutte le funzioni gestionali previste dall'art. 107 del TUEL D.Lgs. 267/2000;
- il Decreto del Sindaco n. 69 del 06/08/2021 avente ad oggetto "Conferimento degli incarichi dirigenziali a seguito dell'approvazione della nuova struttura organizzativa dell'Ente. Individuazione datori di lavoro e di responsabili del trattamento dei dati personali";
- il Decreto del Commissario n. 5 del 11/02/2022, di conferimento alla sottoscritta per la durata dell'incarico di Commissario prefettizio con i poteri spettanti al Sindaco e alla Giunta Comunale, dell'incarico dirigenziale, con tutti i poteri ad esso connessi e spettanti in relazione al Servizio 1 "Gestione delle risorse e promozione", conferma del provvedimento prot. n.4527 del 03/02/2022.

**CONSTATATO** che il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre pubblicato in GU n 309 del 30.12 ha previsto il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 al 31 maggio 2022 anziché nel termine ordinatorio del 31 dicembre 2021;

**DATO ATTO** che il Comune di Pescia non ha approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 e che conseguentemente è consentito l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163 del D.Lgs.267 del 18 agosto 2000;

**VISTO** l'art. 163 del T.U.E.L. 267/2000 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" e di questi:

- comma 1 "se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato;

-comma 5 "nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già

impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**VISTO** il comma 5 dell'art.163 del D. Lg.vo 267/2000 secondo cui gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

**DATO ATTO** che la spesa oggetto del provvedimento è suscettibile di frazionamento in dodicesimi in quanto trattasi di spesa con obbligatoria;

**ATTO ATTO** dei seguenti impegni di spesa sul capitolo 105234 del bilancio 2021/2023 annualità 2022:

- n.24/2022 assunto con determina n 98 del 25/01/2022,

- n. 25/2022 assunto con determina n.99 del 25/01/2022

- n. 40/2022 assunto con determina n.118 del 28/01/2022.

**RITENUTO** di prenotare, ai fini della presente procedura, l'ulteriore importo di € 3.650,00 sul capitolo 1052/34 " Spesa mensa dipendenti" bilancio 2021/2023 annualità 2022, prenotazione che dovrà diventare impegno formale di spesa all'esito della procedura di adesione da parte degli esercenti;

**ACCERTATO** che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.183, comma 8, del TUEL;

**DATO ATTO INOLTRE** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, secondo quanto previsto dall'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**VISTI:**

- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale;
- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;

**CONSIDERATO CHE** all'emanazione del presente atto non hanno partecipato soggetti in conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;

**RITENUTO** necessario procedere all'approvazione della seguente documentazione:

- "AVVISO" Allegato 1
- "ISTANZA DI ADESIONE" Allegato 2

e alla successiva pubblicazione sul sito internet del Comune di Pescia e l'invio ai vari esercizi commerciali del territorio limitrofi alla sede comunale;

DETERMINA

1)- di approvare la seguente documentazione allegata:

- "AVVISO" Allegato 1
- "ISTANZA DI ADESIONE" Allegato 2

2) – di prenotare ai fini della presente procedura, l'ulteriore importo di € 3.650,00 sul capitolo 1052/34 " Spesa mensa dipendenti" bilancio 2021/2023 annualità 2022, prenotazione che dovrà diventare impegno formale di spesa all'esito della procedura di adesione da parte degli esercenti;

3)- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma, D. Lgs. 267/2000;

3 )-di dare atto che il presente atto sarà pubblicato sull'Albo pretorio on-line e nella sezione Amministrazione trasparente del sito Internet dell'Ente, nel rispetto della vigente normativa in materia di pubblicità e di trasparenza.

Il presente atto viene confermato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE  
BARBARA MENINI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD)., il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.