



Città di Pescia

## **SERVIZIO 1 “GESTIONE DELLE RISORSE E PROMOZIONE” U.O. RISORSE UMANE**

### **CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO”, CAT. D., POSIZIONE ECONOMICA D1., A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO”.**

#### **LA DIRIGENTE**

Ricordato che con deliberazione di G.C. n. 44 del 28/7/2022 è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale degli anni 2022/2024, successivamente modificata ed integrata;  
Visto il D. Lgs 165/2001 e s.m.i.;  
Visto il D. Lgs 75/2017;  
Vista la L. 241/90 e s.m.i.;  
Visto il D. Lgs 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” a norma dell’art. 6 della L. 246/2005;  
Visto il D. Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i.;  
Visto il Regolamento UE 2016/679 e s.m.i. recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;  
Visto il D.P.R. 445/2000 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e s.m.i.;  
Visto il D. Lgs. 267/2000;  
Visto il C.C.N.L. vigente;  
Visto il Regolamento Comunale sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi in materia di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;  
Visto il D.P.R. 487/1994 e s.m.i., recante disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle PP.AA. e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi;  
Vista la determinazione dirigenziale n. 1914 del 20/10/2022 con la quale è stato approvato l’avviso di concorso in oggetto;

**Premesso che il concorso è bandito nelle more dell’esito della procedura di mobilità obbligatoria prevista dall’art. 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001, e successive modifiche o integrazioni, restando inteso che la prosecuzione della procedura concorsuale e l’assunzione è subordinata al fatto che non sia intervenuta l’assegnazione di personale ai sensi delle norme sopra richiamate.**

#### **RENDE NOTO**

**Che è indetto un “CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO”, CAT. D., POSIZIONE ECONOMICA D1., A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO”.**

#### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Alla figura professionale in oggetto è attribuito il trattamento economico della posizione iniziale della categoria giuridica D, posizione economica D1.

Al personale assunto si applica il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale relativo al personale del Comparto Funzioni Locali e dalla contrattazione e regolamentazione interna dei singoli Enti, integrato dall’eventuale assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto

per legge) e dalla tredicesima mensilità. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute e alle eventuali detrazioni previste nella misura di legge.

## **Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

1. Sono ammessi i candidati – senza distinzione di genere – in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea, oppure cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97;
  - b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
  - c) idoneità fisica all'impiego;
  - d) godimento dei diritti di elettorato politico attivo. Per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari tale requisito dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza o provenienza;
  - e) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) oppure posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
  - f) non essere stati destituiti o dispensati o dichiarato decaduto dal pubblico impiego secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
  - g) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
  - h) non aver subito licenziamento disciplinare o per giusta causa dall'impiego presso una Pubblica amministrazione;
  - i) non essere stato dichiarato interdetto, o sottoposto a misure che escludono – secondo la normativa vigente, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica amministrazione;
  - j) titolo di studio:
    - Diploma di Laurea (DL) in Architettura o Ingegneria Civile oppure Ingegneria Edile oppure Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio oppure Ingegneria Edile-Architettura (vecchio ordinamento) oppure equipollenti per legge;
    - oppure*
    - Laurea Specialistica (LS) in Architettura del Paesaggio (classe 3/S) oppure Architettura e Ingegneria Edile (classe 4/S) oppure Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale (classe 54/S) oppure Ingegneria Civile (classe 28/S) oppure Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio (classe 38/S)- DM 509/99 (nuovo ordinamento);
    - oppure*
    - Laurea Magistrale (LM) in Architettura del Paesaggio (classe LM-3) oppure Architettura e Ingegneria Edile-Architettura (classe LM-4) oppure Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale (classe LM-48) oppure Ingegneria Civile (classe LM-23) oppure Ingegneria dei sistemi edilizi (classe LM-24) oppure Ingegneria della Sicurezza (classe LM-26) oppure Ingegneria per l'Ambiente ed il Territorio (classe LM-35) – DM 270/04 (nuovo ordinamento).

Poiché i titoli di studio conseguiti all'estero non hanno valore legale in Italia (art.170 del R.D. 1592/1933), i detentori degli stessi dovranno richiederne l'equivalenza con i corrispondenti titoli italiani alle autorità competenti (art.38 del D.Lgs. 165/2001) e presentare unitamente al titolo di studio estero una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di studio;

L'equipollenza dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi non suscettibile di interpretazione analogica; **sarà cura del candidato, nel caso di titoli di**

**studio equipollenti a quelli sopra indicati, dimostrare la suddetta equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.**

k) Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto o Ingegnere.

**Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso ed anche al momento della costituzione del rapporto di lavoro.**

La mancanza dei requisiti previsti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla selezione e, anche se successiva alla formazione della graduatoria, è causa di decadenza dalla stessa. L'accertamento dell'assenza dei requisiti, che avevano determinato la collocazione del candidato in graduatoria, non inficia la validità della stessa.

#### **Art. 2 – TASSA DI CONCORSO**

I candidati devono effettuare il versamento di € 10,33 (dieci/33), quale tassa di iscrizione alla procedura concorsuale, esclusivamente tramite il **sistema PagoPa**, cui si accede per il Comune di Pescia attraverso il seguente link:

<https://secure.pmpay.it/pmPortal/noregSearch.do?codCompany=PA790&dispatch=inserimento&codServizio=1C>

I candidati dovranno, pertanto, effettuare il pagamento accedendo al link sopra indicato e indicare nella causale **"Tassa Concorso Istruttore direttivo tecnico cat. D"**. **Si precisa che il pagamento deve essere effettuato direttamente dal candidato alla selezione.**

L'attestazione di versamento dovrà essere allegata alla domanda di ammissione alla selezione.

La tassa di iscrizione alla selezione non è in alcun modo rimborsabile.

#### **Art. 3 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato per 30 giorni, **dal giorno 29/11/2022 al giorno 29/12/2022** (G.U. 4° serie n. 94 del 29/11/2022), all'Albo Pretorio on line, sul sito internet del Comune di Pescia all'indirizzo [www.comune.pescia.pt.it](http://www.comune.pescia.pt.it) (Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso).

**Gli interessati alla selezione dovranno far pervenire inderogabilmente entro 30 gg dalla pubblicazione e pertanto entro e non oltre il giorno 29/12/2022 la domanda in carta semplice, redatta esclusivamente secondo lo schema allegato A al presente bando, unitamente agli allegati richiesti e secondo le modalità e i termini riportati.**

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere datata e sottoscritta in originale (pena esclusione) oppure, nel caso di trasmissione mediante PEC, sottoscritta digitalmente.

Alla domanda di partecipazione alla selezione andranno **obbligatoriamente allegati (pena esclusione):**

1. Fotocopia integrale (fronte/retro) e leggibile del documento di identità personale in corso di validità;
2. Ricevuta di avvenuto versamento della tassa di iscrizione al concorso;

La domanda ed i suoi allegati dovranno pervenire al comune secondo una delle seguenti modalità:

**A. consegna diretta** all'ufficio Protocollo del Comune di Pescia Piazza Mazzini n. 11 - 51017 Pescia (PT), nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00; martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.00.

**B. trasmissione tramite PEC** all'indirizzo [comune.pescia@legalmail.it](mailto:comune.pescia@legalmail.it) con l'indicazione nell'oggetto "Concorso per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto di Istruttore direttivo tecnico cat. D".

In questo caso la stessa deve essere trasmessa da un indirizzo di posta elettronica certificata e dovrà essere **sottoscritta digitalmente (pena esclusione)**;

oppure

per coloro che non risultano in possesso di una firma digitale dovrà essere **allegata alla PEC una scansione della domanda con firma olografa corredata dalla copia di un documento di identità in corso di validità (pena esclusione)**.

**C. spedizione mediante raccomandata A/R** indirizzata al Comune Pescia, Piazza Mazzini n. 11 - 51017 Pescia con la dicitura sull'esterno "Concorso per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto di Istruttore direttivo tecnico cat. D".

In questo caso la domanda dovrà essere **sottoscritta in originale (pena esclusione)**.

La data di presentazione delle domande è comprovata:

- per quelle presentate direttamente o per raccomandata A/R dal timbro datario apposto sulla stessa dall'Ufficio Protocollo del Comune di Pescia;

-per quelle inviate via PEC mediante la ricevuta di consegna e accettazione via mail;

**L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi dei servizi postali o di recapito.**

**Le domande pervenute al protocollo del Comune oltre il termine previsto dal bando non possono essere accolte.**

**Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente ed è disponibile sul sito internet del Comune ([www.comune.pescia.pt.it](http://www.comune.pescia.pt.it) – Sezione "Bandi avvisi e concorsi" e Sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso).**

#### **Art. 4 – AMMISSIONE ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE**

Ai fini dell'ammissibilità alla selezione di cui al presente avviso, tutte le domande pervenute entro i termini indicati saranno preliminarmente esaminate dal Servizio 1 "Gestione delle risorse e promozione" – U.O. Risorse Umane.

Tutti i candidati saranno ammessi alla selezione con riserva di verifica del possesso dei requisiti richiesti, ad eccezione dei seguenti casi che comportano l'immediata esclusione dalla presente selezione:

- omissione nella domanda:
  - della firma in originale qualora la domanda sia presentata cartacea;
  - della firma sul modello di domanda allegato in formato digitalizzato qualora la domanda sia presentata attraverso una posta elettronica certificata (a meno che la PEC non sia firmata digitalmente)
  - del cognome, nome, residenza e domicilio del candidato nonché dell'indicazione esatta della selezione alla quale si intende partecipare;
- il mancato possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso;

- domanda arrivata oltre i termini stabiliti dal presente avviso;
- domanda redatta su modello diverso dall'allegato A) del presente avviso;
- invio della domanda con mezzi diversi da quelli indicati dal bando;
- mancanza della copia integrale (fronte/retro) e leggibile di documento di identità personale in corso di validità;
- mancanza della ricevuta del pagamento della tassa di iscrizione al concorso;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

**L'accertamento della mancanza ovvero della falsa certificazione di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla selezione o la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente già costituito.**

#### **Art. 5 – PRESELEZIONE**

L'Amministrazione si riserva la possibilità di prevedere una prova preselettiva consistente nella soluzione di un questionario a risposta multipla predefinito, che verterà sulle materie previste per la prova scritta e orale, qualora motivate esigenze di carattere organizzativo e di speditezza del procedimento concorsuale lo richiedano.

La mancata presentazione alla prova preselettiva comporta l'automatica esclusione dal concorso.

Saranno ammessi alla successiva prova scritta, seguendo l'ordine della graduatoria, i primi 50 (cinquanta) candidati classificati, oltre ai candidati classificati ex-aequo all'ultima posizione utile.

Il punteggio attribuito alla prova preselettiva non avrà alcun valore al fini della collocazione nella graduatoria finale dei candidati, rilevando esclusivamente agli effetti dell'ammissione alle prove successive.

A norma dell'art. 20 comma 2-bis della legge 104/92, i candidati in possesso di certificazione attestante lo stato di handicap e della certificazione di invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva. A tal fine il candidato deve richiedere l'esonero dalla prova preselettiva nella domanda di partecipazione e allegare la relativa documentazione.

Ai fini dell'ammissibilità alle successive prove, l'Amministrazione provvederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda dai concorrenti che avranno superato la prova preselettiva, così come previsto dal precedente art. 4.

L'organizzazione della prova preselettiva potrà essere affidata ad una ditta esterna specializzata e potrà svolgersi da remoto, mediante l'ausilio di strumenti informatici e digitali, così come previsto dal D.L n. 44 del 1/4/2021.

Lo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva sarà comunicato ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito del Comune di Pescia, [www.comune.pescia.pt.it](http://www.comune.pescia.pt.it), sezione "Bandi avvisi e concorsi", nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso" e all'Albo pretorio on line, almeno 15 giorni prima della data prevista per tale prova. Detta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

#### **Art. 6 – PROVE E PROGRAMMA D'ESAME**

Le prove tenderanno ad accertare la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere nonché l'effettiva capacità di risolvere problemi, elaborare soluzioni nell'ambito delle proprie competenze lavorative ed inserirsi proficuamente nell'organizzazione del Comune di Pescia, valutando sia le dovute conoscenze teoriche di base e specialistiche sia le competenze anche a contenuto tecnico-professionale.

L'esame si svolgerà in una prova scritta e una prova orale:

- la **prova scritta** consisterà nella trattazione scritta di tematiche a contenuto tecnico – professionale oppure nella risoluzione di quesiti a risposta multipla o sintetica oppure nella risoluzione di uno o più problemi, quesiti, esercizi a carattere tecnico-pratico;
- la **prova orale** consisterà in un colloquio individuale sulle materie sotto indicate.

I portatori di handicap potranno richiedere, nella domanda di partecipazione al presente concorso, l'ausilio necessario per l'effettuazione delle prove d'esame, scegliendo tra i seguenti:

- tempo aggiuntivo;
- terza persona che, sotto dettatura, rediga le prove scritte per conto del candidato;
- logopedista o esperto nel linguaggio dei segni.

La Commissione procederà preventivamente ad adeguare le modalità di svolgimento delle prove scritte, secondo quanto richiesto dagli interessati in modo da garantire agli stessi di concorrere in effettive condizioni di parità.

**Le prove, scritta e orale, verteranno sulle seguenti materie:**

- Normativa urbanistica nazionale e regionale, quest'ultima a partire dalla L.R. 10 Novembre 2014 n. 65, "Norme per il governo del territorio";
- Regolamenti attuativi della L.R. 10 Novembre 2014, n° 65, "Norme per il governo del territorio", con particolare riguardo al 5/R - "Predisposizione delle indagini sotto il profilo geologico, idraulico e sismico" (rischi territoriali);
- D.Lgs. 3 Aprile 2006, n° 152, "Codice dell'ambiente" (parte prima e seconda) e disposizioni regionali inerenti;
- D.Lgs. 22 Gennaio 2004, n° 42, "Codice dei beni culturali e del paesaggio " e D.P.R. n. 31 del 13/02/2017;
- DPR 380/2001, "Testo Unico dell'Edilizia";
- Piani di protezione civile (D.Lgs. 2 gennaio 2018, n. 1, "Codice della protezione civile");
- Normativa in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture D.Lgs n. 50/2016;
- Progettazione, Direzione dei lavori, Contabilità e Collaudo di Opere Pubbliche;
- Normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri;
- Normativa in materia di progettazione e realizzazione di opere pubbliche, con particolare riferimento ad opere di sistemazione idraulica, stradale, scolastica, sportiva, cimiteriale, arredo urbano, pubblica illuminazione;
- Norme tecniche sulle costruzioni;
- Disciplina e gestione del patrimonio immobiliare;
- Espropriazione per pubblica utilità;
- Normativa in materia di progettazione e conduzione di impianti termici, di condizionamento, idro-sanitari, elettrici e antincendio;
- Normativa in materia di efficienza energetica in edilizia;
- Impianti a fonte di energia rinnovabile;
- Elementi dell'Ordinamento istituzionale, contabile e finanziario degli enti locali (D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.)
- Disciplina sul procedimento amministrativo (L. 241/90);
- Normativa in materia di trasparenza, accesso civico e obblighi di pubblicità (D.Lgs. 33/2013);
- Normativa privacy e tutela dei dati;

La Commissione valuterà se procedere all'accertamento delle conoscenze informatiche e della conoscenza della lingua inglese nel corso della prova scritta oppure nel corso della prova orale. L'accertamento della conoscenza della lingua inglese e degli applicativi informatici consiste in un giudizio di idoneità e non comporta attribuzione di punteggio.

Per la valutazione di ogni prova la Commissione avrà a disposizione un punteggio complessivo di punti 30; ogni prova si intende superata con la votazione minima di 18/30; saranno ammessi alla prova orale quei candidati che abbiano superato la prova scritta.

Le prove potranno svolgersi a distanza, con l'ausilio di strumenti informatici o digitali.

#### **Art. 7 – DIARIO DELLE PROVE D'ESAME E COMUNICAZIONI SULLA PROCEDURA**

Il calendario dell'eventuale prova preselettiva e delle prove d'esame (luogo, orari, modalità ecc.) sarà reso noto almeno 15 giorni prima dello svolgimento delle stesse mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Pescia, sezione "Amministrazione trasparente – Bandi e concorsi"; allo stesso indirizzo verrà pubblicato l'esito delle stesse.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

Qualora il numero dei candidati non consenta l'espletamento della prova orale in un'unica giornata, la Commissione provvederà al sorteggio della lettera alfabetica dalla quale avrà inizio il turno dei candidati, seguendo l'ordine alfabetico dei cognomi. In tal caso la Commissione stabilirà, in rapporto al numero dei concorrenti esaminabili per ogni giornata, le date in cui ciascuno deve presentarsi.

**I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove muniti di documento di riconoscimento in corso di validità; coloro che non si presenteranno alle prove, anche se per cause di forza maggiore, saranno considerati rinunciatari, senza alcun obbligo di comunicazione da parte dell'Ente.**

#### **ART. 8 – VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La valutazione dei titoli ai fini dell'attribuzione del punteggio è effettuata dopo la prova scritta e prima della valutazione della stessa e comunque prima dello svolgimento della prova orale.

I titoli valutabili, a cui sarà attribuito un punteggio massimo di 15 punti, sono i seguenti:

Titoli di servizio	<ul style="list-style-type: none"><li>• per ogni sei mesi a tempo indeterminato o determinato in pari categoria e profilo presso una pubblica amministrazione: punti 0,5</li><li>• per ogni sei mesi a tempo indeterminato o determinato in categoria inferiore e profilo attinente quello da ricoprire (Cat. C - profilo tecnico) presso una pubblica amministrazione: punti 0.25</li></ul>	Max punti: 9/15
Titoli di studio	<ul style="list-style-type: none"><li>• Titolo di studio superiore a quello prescritto: punti 3</li></ul>	Max punti 3/15
Titoli vari	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pubblicazioni scientifiche: punti 0,25 per pubblicazione;</li><li>• Attività libero professionale: punti 1 per ogni anno di attività libero professionale svolta;</li></ul>	Max punti 3/15

#### **ART. 9 – GRADUATORIA**

La graduatoria sarà formata dalla commissione esaminatrice sommando i punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli, nella prova scritta e nella prova orale.

La graduatoria definitiva verrà approvata dal Dirigente del Servizio 1 "Gestione delle risorse e promozione", a seguito di valutazione di eventuali pari merito.

A parità di punteggio sarà tenuto conto dei titoli di preferenza, ai quali i candidati abbiano diritto in virtù dell'art. 34 del Regolamento comunale dell'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi e dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e riportati nell'allegato B al presente bando di concorso, di cui costituisce parte integrante, purché specificati nella domanda di partecipazione.

Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso di titoli di preferenze e/o precedenza, ancorché in possesso di questo Ente, presentate posteriormente alla chiusura del presente bando.

La graduatoria finale sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Pescia e sarà valida dalla data di pubblicazione per il periodo previsto dalle norme al tempo vigenti; dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali ricorsi.

L'Amministrazione si riserva di utilizzarla, entro il termine di validità stabilito dalle norme di legge, anche per eventuali assunzioni di personale a tempo determinato. Il candidato che non si renda disponibile all'assunzione a tempo determinato conserva la posizione in graduatoria per eventuali successive assunzioni.

### **Art. 10 – ASSUNZIONI**

L'effettiva instaurazione del rapporto di lavoro sarà subordinata comunque alle norme vigenti in materia di assunzioni e spese di personale a tempo indeterminato negli enti locali nonché alla presentazione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, attestante:

- l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato (in caso di sussistenza di altro rapporto lavorativo dovrà essere presentata dichiarazione di opzione per il Comune di Pescia);
- l'assenza di altre situazioni di incompatibilità di cui all'art.53 del D.Lgs. 165/2001.

Il Comune di Pescia provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione al presente concorso, dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego, di quelli specifici relativi al profilo di Istruttore direttivo tecnico, nonché di quelli previsti dal presente avviso.

Il Comune di Pescia procederà alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato per l'assunzione in prova dei candidati risultanti vincitori dalla graduatoria di merito, secondo l'ordine di scorrimento della stessa.

Il candidato che rinuncia alla chiamata decade dalla graduatoria.

Nel caso in cui il candidato non assuma servizio entro il termine fissato, decadrà automaticamente dalla graduatoria, salvo prova di legittimo impedimento.

Nel caso in cui per ragioni di urgenza si provveda all'immissione in servizio prima del buon esito delle verifiche d'ufficio di cui sopra, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto se dall'esito dei controlli successivi risultino motivi ostativi all'assunzione.

Qualora, a seguito delle verifiche di cui sopra, dovessero emergere delle difformità rispetto a quanto dichiarato, il Comune di Pescia provvederà ad eliminare il candidato dalla graduatoria ovvero a rettificarne la posizione all'interno della stessa.

Non si procederà all'assunzione ovvero il contratto di lavoro sarà risolto di diritto qualora dagli accertamenti medici previsti risultasse l'inidoneità allo svolgimento delle mansioni di Istruttore direttivo tecnico, cat. D.

In caso di falsa dichiarazione, si applicheranno le disposizioni di cui all'art.76 del DPR 445/2000 e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

In mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti non si darà corso all'assunzione di cui al presente bando.

Gli interessati dovranno produrre, pena la decadenza dalla nomina, esclusivamente i documenti relativi al possesso di requisiti non accertabili d'ufficio, entro un termine che verrà loro comunicato.

#### **Art. 11 – DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI**

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale all'assunzione del personale mediante questa procedura. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente bando di concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa rinvio ai vigenti regolamenti del Comune di Pescia, nonché alle vigenti disposizioni normative di riferimento.

Ai sensi del regolamento UE 679/2016 nonché del D. Lgs. n. 196/2003, in ultimo aggiornato con il D. Lgs. n. 101/2018, (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Pescia per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere ai dati che li riguardano nonché agli atti della selezione in argomento, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pescia e il responsabile del trattamento è la Dirigente del Servizio 1 "Gestione delle risorse e promozione".

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste all'U.O. Risorse Umane al numero 0572492234.

Allegati al presente bando:

- All. A - Modello di domanda di partecipazione;
- All. B – Elenco titoli preferenziali;
- All. C – Informativa privacy

Pescia, 29/11/2022

La Dirigente  
Dott.ssa Barbara Menini