



**SERVIZIO 2 - Servizio alla persona e gestione del territorio**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2898 del 21-12-2021**

**OGGETTO: RIAPERURA TERMINI DI PRESENTAZIONE DOMANDE DI ISCRIZIONE AI SERVIZI EDUCATIVI PRIMA INFANZIA PER BAMBINI DI ETÀ COMPRESA TRA 03-12 MESI (SEZIONE LATTANTI) APPROVAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA - E AGGIORNAMENTO LISTA DI ATTESTA A.E. 2021/2022 ALL "A"**

### **IL DIRIGENTE**

#### **RICHIAMATE**

- la determinazione Dirigenziale n. 920 del 21/04/2021 con la quale si approvano tempi, modalità delle presentazioni delle domande per l'iscrizione all'asilo nido comunale per l'a.e. 2021/2022, e gli allegati necessari per la presentazione delle domande stesse;
- la determinazione Dirigenziale n 2081 del 13/09/2021 con la quale si approva la graduatoria definitiva dei bambini ammessi alla frequenza dei servizi comunali prima infanzia a.e. 2021/2022 e la relativa lista di attesa;
- la determinazione dirigenziale n- 2650 del 29/11/2021 con la quale si riaprono i termini per la presentazione delle domande di iscrizione ai servizi educativi prima infanzia , per i bambini di età compresa tra 03-12 mesi, per l' A.E. 2021/2022, in quanto utilizzata la lista di attesa approvata con D.D n. 1680 del 23/07/2021, si erano registrati n. 2 posti vacanti nella sezione " LATTANTI"

**DATO ATTO** che, nei termini fissati con D.D. n 2650 del 29.11.21 , dal 01/12/2021 al 15/12/2021 compresi, sono pervenute all'Ente n 4 Domande di ammissione al servizio, le quali sono risultate tutte regolari.

**RITENUTO** necessario , a fronte della riapertura della procedura di iscrizione al servizio Asilo nido IL CUCCILOLO, per i bambini di età compresa tra 03-12 mesi da inserire nella Sezione LATTANTI , approvare l'elenco dei nominativi ammessi al nella Sezione LATTANTI, aggiornando l' all. "A" di cui alla D.D. n 2081 del 13/09/2021, contenente i nominativi dei bambini in lista di attesa per l'a.e 2021/2022

**VISTO** che la presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile, non comportando spesa a carico dell'Ente;

**DETERMINA**

1. Che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente atto l'allegato "A" denominata GRADUATORIA AMMESSI A.E 2021/2022, che riporta l'elenco dei nominativi ammessi alla frequenza a.e. 2021/2022, e l'elenco generale , AGGIORNATO dei nominativi collocati in lista di attesa a.e. 2021/2022
3. Di precisare che:
  - in caso di rinuncia di bambini già ammessi alla frequenza, l'ufficio competente provvederà a riassegnare (fino e non oltre il 31/03/2022) il posto resosi disponibile, attingendo dalla lista di attesa, al primo avente diritto, per punteggio nell'ambito, però della sezione di competenza e ciò dipenderà dall'età del bambino al momento della sostituzione;
4. Di dare atto che per il presente provvedimento non è necessaria l'apposizione del visto di regolarità contabile in quanto non comporta impegno di spesa a carico del Bilancio dell'Ente;
5. Di disporre che, avverso il la graduatoria, è ammesso ricorso, tramite il Servizio 2 SERVIZI ALLA PERSONAE E GESTIONE DEL TERRITORIO, AL Dirigente entro 10 gg dalla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale Comunale.
6. Di stabilire, altresì, che i suddetti facsimili potranno essere scaricati dal sito del Comune di Pescia [www.comune.pescia.pt.it](http://www.comune.pescia.pt.it);
7. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs.33/2013, saranno osservati gli obblighi di pubblicità dei provvedimenti amministrativi mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Pescia all'indirizzo: [www.comune.pescia.pt.it](http://www.comune.pescia.pt.it)
8. Di dichiarare l'assenza a proprio carico di conflitto di interessi, ai sensi dell'art 6 – bis della L.241/90 e dell' art 42 D.Lgs 50/20116

Il presente atto viene confermato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE  
ALESSANDRA GALLIGANI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD)., il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.