



## **AFFARI GENERALI E GESTIONE DELLE RISORSE**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2300 del 12-10-2020**

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER TITOLI ED ESAMI PER LA PROGRESSIONE VERTICALE AI SENSI DELL'ART. 22, COMMA 5, DEL D. LGS 75/2017, RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO DEL COMUNE DI PESCIA, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CON PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CAT. C – APPROVAZIONE AVVISO.**

LA DIRIGENTE

#### **Richiamate:**

- la deliberazione C.C. n. 140 del 30/12/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022;
- la deliberazione di G. C. n. 4 del 14/01/2020 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG 2020/2022);
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 14/05/2019 con la quale è stato approvato il nuovo organigramma e il nuovo funzionigramma afferente i singoli Servizi e Aree Organizzative;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 131 del 07/07/2020 e n. 146 del 17/07/2020 con le quali è stato modificato l'organigramma ed il funzionigramma afferente ai singoli Servizi e Aree organizzative;
- il decreto del Sindaco n. 73 del 14/07/2020 con il quale è stato conferito l'incarico alla sottoscritta in qualità di responsabile di tutte le funzioni gestionali previste dall'art. 107 del Tuel D.Lgs. 267/2000;

#### **Visti:**

- il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., recante disposizioni in materia di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., recante disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs n. 196/2003 e s.m.i., recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, aggiornato con il D. Lgs 101/2018 di adeguamento al Regolamento UE n. 679/2016;

- il D. Lgs 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

- il Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Delibera di G.C. n. 371/2010 e s.m.i.;

- l’art. 22, comma 5, del D. Lgs n. 75/2017 il quale dispone che per il triennio 2018-2020, le pubbliche amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo;

**Premesso che** con delibera di Giunta comunale n. 124/2020 è stato modificato il piano triennale del fabbisogno di personale, approvato con delibera di Giunta comunale n. 276/2019, e si è previsto di procedere, nell’anno 2020, all’assunzione di un istruttore amministrativo, cat. C, mediante progressione verticale del personale interno in possesso dei requisiti per l’accesso dall’esterno;

**Premesso, altresì, che** tale previsione è stata confermata con la delibera di Giunta comunale n. 203 del 10/09/2020 che ha ulteriormente modificato il Piano triennale dei fabbisogni di personale;

**Ritenuto**, pertanto, di dover attivare la procedura per la progressione verticale, dalla categoria B3 alla categoria C, di n. 1 unità con profilo di istruttore amministrativo, procedendo all’acquisizione delle istanze di partecipazione, tenuto conto che trattasi di passaggio di categoria previsto nel piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022;

**Dato atto che** per tale procedura non trova applicazione l’art. 34 bis del D. Lgs n. 165/2001, in quanto viene attivata al fine di valorizzare le professionalità interne;

**Considerato che** l’art. 22, comma 5, del D.Lgs 75/2017 stabilisce che le procedure per progressione verticale *“prevedono prove volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni, l’attività svolta e i risultati conseguiti, nonché l’eventuale superamento di precedenti procedure selettive, costituiscono titoli rilevanti ai fini dell’attribuzione dei posti riservati per l’accesso all’area superiore”*;

**Dato atto che** la presente determinazione non è soggetta al visto di cui all’art. 183, comma 7, del D. Lgs n. 267/2000;

**Considerate** le conclusioni istruttorie formulate dal dott. Emanuele Gelli, istruttore direttivo amministrativo dell’Ufficio Personale, e ritenuto che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000

**Evidenziato che** all’emanazione del presente provvedimento, sia in fase di istruttoria che in fase

decisionale, non hanno preso parte soggetti in conflitto di interesse, anche potenziali, ai sensi del DPR 62/2013, nonché di quanto stabilito dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2020-2022, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 275 del 12/12/2019;

## DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni espresse in narrativa, all'avvio della procedura di progressione verticale ai sensi dell'art. 22, comma 5, del D. Lgs 75/2017 per n. 1 posto nel profilo professionale di istruttore amministrativo, cat. C., posizione economica C1;
2. di approvare il relativo avviso pubblico, allegato sub "A" al presente atto;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa;
4. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;
5. di stabilire quanto segue:
  - I termini di apertura del bando sarà di almeno 20 giorni, decorrenti dal giorno di pubblicazione dell'avviso di selezione all'Albo Pretorio del Comune di Pescia;
  - il bando e ogni altra comunicazione inerente la selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito internet del Comune – Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso;
  - tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge;
6. di dare atto che il Responsabile del procedimento è il dott. Emanuele Gelli, istruttore direttivo amministrativo dell'Ufficio Personale;
7. di dare atto che saranno osservati gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i.;
8. di trasmettere il presente atto ai Dirigenti del Comune di Pescia, ai titolari di posizione organizzativa, a tutti i dipendenti appartenenti al profilo professionale B3, alle OO.SS e alle RR.SS.UU;

Il presente atto viene confermato e sottoscritto.

**IL DIRIGENTE  
BARBARA MENINI**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.