



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 194 DEL 30-09-2021**

**OGGETTO: PROTOCOLLO D'INTESA CON I COMUNI MEDIEVALI. APPROVAZIONE MODIFICA ARTICOLATO -**

L'anno **DUEMILAVENTUNO** e questo giorno **TRENTA** del mese di **SETTEMBRE**, alle ore **15:15** nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è legalmente riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta **GUJA GUIDI** nella sua qualità di **VICE SINDACO** e sono rispettivamente presenti e assenti i signori:

			<b>presenti</b>	<b>assenti</b>
1.	<b>GUIDI GUJA</b>	VICE SINDACO	<b>X</b>	
2.	<b>MORELLI ALDO</b>	ASSESSORE ANZIANO	<b>X</b>	
3.	<b>BELLANDI FABIO</b>	ASSESSORE	<b>X</b>	
4.	<b>GLIORI ANNALENA</b>	ASSESSORE	<b>X</b>	
5.	<b>GROSSI FIORELLA</b>	ASSESSORE	<b>X</b>	

Assiste il **SEGRETARIO GENERALE Dr. GIUSEPPE ARONICA** incaricato della redazione del presente verbale.

### **IL PRESIDENTE**

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti all'esame dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATA** la propria deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 28-07-2020, avente per oggetto “APPROVAZIONE PROTOCOLLO D’INTESA CON I COMUNI MEDIEVALI – ADESIONE”;

**DATO ATTO** che, causa pandemia sanitaria da Covid-19, lo scorso anno 2020 non è stato possibile realizzare il Festival Nazionale dei Luoghi Medievali ed è stata rinviata la sottoscrizione del sopra citato Protocollo d’Intesa;

**CONSIDERATO** che, a causa di quanto sopra esposto, viene modificata la dicitura di cui all’art. 6 - (Il Comune Capofila) del già citato Protocollo d’Intesa, laddove recita: “...*Comune di Pistoia quale Capofila per la durata di anni due (2020 e 2021)*”, nella seguente attuale dicitura: “.. Comune di Pistoia quale capofila per il corrente anno 2021”;

**TENUTO CONTO** che, a causa di quanto al punto precedente, si rende necessario approvare la modifica del testo dello stesso Protocollo, così come sopra descritta;

**VISTO** l'allegato parere di regolarità tecnica reso dal Dirigente del Servizio 1 – Gestione delle risorse e promozione espresso ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dato atto che il presente provvedimento non necessita di parere contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente;

**CON VOTI UNANIMI** palesemente espressi,

### DELIBERA

1. Di approvare le premesse, parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. Di approvare, per le motivazioni richiamate in premessa, la modifica sopra indicata del testo dell’art. 6) del Protocollo d’Intesa di cui in oggetto fra i Comuni di Pistoia, Anagni, Cairo Montenotte, Fermo, Incisa Scapaccino, Montefiascone, Monteriggioni, Pescia, Prato, Serravalle Pistoiese, Volterra e Fucecchio, allegato al presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale (all. A);
3. Di dare atto che, quando siano determinate e quantificate le spese discendenti dal presente atto, saranno assunte in relazione alle risorse disponibili nei pertinenti capitoli di bilancio.
4. Di dichiarare, vista l’urgenza di provvedere per quanto esplicitato in narrativa, a seguito di votazione separata dall’esito **UNANIME**, **l’immediata eseguibilità** dell’atto ai sensi dell’art. 134, comma 4° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale, previa lettura, è come appresso approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
**GUJA GUIDI**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dr. GIUSEPPE ARONICA**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.

# COMUNE DI PESCIA (Provincia di Pistoia)

OGGETTO:

**PROTOCOLLO D'INTESA CON I COMUNI MEDIEVALI.  
APPROVAZIONE MODIFICA ARTICOLATO -**

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto sono espressi, ai sensi dell'art. 49 1<sup>^</sup> comma del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico della legge sull'ordinamento degli Enti locali" il seguente parere di Regolarità Tecnica:

**PARERE Favorevole**

EVENTUALI OSSERVAZIONI:

Pescia **30-09-2021**

**IL RESPONSABILE**  
**Barbara Menini**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.



**COMUNE DI PESCIA**  
**Provincia di Pistoia**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE (ART.124 D.LGS N. 267/2000)**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE n. 194 del 30-09-2021**

<b>OGGETTO:</b>	<b>PROTOCOLLO D'INTESA CON I COMUNI MEDIEVALI. APPROVAZIONE MODIFICA ARTICOLATO -</b>
-----------------	---

Si certifica che il presente atto viene affisso all'albo pretorio in data <b>30-09-2021</b> e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 1° comma del D.Lgs 18/8/2000 n. 267.	
30-09-2021	<b>L'incaricato della pubblicazione MONICA PAGNI</b>

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.



**COMUNE DI PESCIA**  
**Provincia di Pistoia**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (ART.134 D.LGS N. 267/2000)**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE n. 194 del 30-09-2021**

**OGGETTO: PROTOCOLLO D'INTESA CON I COMUNI MEDIEVALI.**  
**APPROVAZIONE MODIFICA ARTICOLATO -**

Si certifica l'esecutività della deliberazione di cui all'oggetto, a partire dalla data del **30-09-2021** ai sensi dell'articolo 134 del D.Lgs. 267/2000:

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3).

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4).

30-09-2021

**L'Ufficio di Segreteria**  
**MONICA PAGNI**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.

## SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA

Tra il Comune di ....., rappresentato da .....

il Comune di ....., rappresentato da .....

il Comune di ....., rappresentato da .....

il Comune di ....., rappresentato da .....

il Comune di ....., rappresentato da .....

il Comune di ....., rappresentato da .....

il Comune di ....., rappresentato da .....

e Associazione ANCLM .....

### PREMESSO CHE

Vi è interesse comune su un progetto di condivisione dei calendari degli eventi inerenti i festeggiamenti e rievocazioni storiche medievali, al fine di offrire ai turisti italiani e stranieri maggiori opportunità di scelta tra le varie manifestazioni ed alternative possibili di percorsi, valorizzando usi, costumi e tradizioni legati al folclore, arte, cultura ed enogastronomia locali e permettere agli stessi un'ampia scelta di destinazione in tutti i periodi dell'anno

### SI CONVIENE E SI STIPULA quanto segue:

#### Art. 1 – (Recepimento delle premesse)

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, che d'ora innanzi sarà definito Protocollo.

#### Art. 2 - (Finalità)

- Creare una rete fra tutti i Comuni italiani Medievali e le Istituzioni Regionali di riferimento, attraverso la condivisione di un calendario comune degli eventi inerenti i festeggiamenti e le rievocazioni storiche Medievali.
- Far aderire al Protocollo tutti i Comuni Medievali, in rappresentanza di tutto il

territorio nazionale.

- Realizzare, con cadenza annuale, un Festival unico dei Luoghi Medievali.

### **Art. 3 – (Obblighi delle parti)**

Tutti i comuni aderenti al Protocollo, entro il 31 dicembre di ogni anno, dovranno comunicare al Comitato Tecnico, di cui al successivo art. 4), il calendario delle manifestazioni rilevanti in termine di turismo medievale, che si svolgono nel proprio territorio durante ogni anno. La diffusione e promozione delle manifestazioni sarà a cura del Comitato stesso, con gli strumenti adeguati.

### **Art. 4 – (Il Comitato Tecnico)**

Le parti stabiliscono che le attività organizzative siano affidate ad un Comitato Tecnico, nominato secondo le modalità e nei tempi indicati al successivo art. 5), formato da n. 7 rappresentanti, di cui n° 4 designati fra gli amministratori comunali, n° 1 in rappresentanza dell'Associazione A.N.L.C.M. (Associazione Nazionale Luoghi Comuni Medievali), oltre ad n° 1 consulente tecnico, con provata esperienza di direttore artistico di rievocazioni storiche e n° 1 consulente addetto alla promozionalizzazione. Si precisa che sia per gli incarichi assembleari che per quelli tecnici non è prevista alcuna retribuzione, né compenso economico.

Il Comitato durerà in carica per anni tre e sarà rieleggibile dall'Assemblea degli aderenti al presente Protocollo. Avrà il compito di coordinare le attività nell'interesse collettivo e di confrontarsi con gli enti nazionali e regionali al fine di ottenere ampi spazi di promozione e valorizzazione dei territori durante le varie manifestazioni e fiere nazionali ed estere. Stilerà un calendario nazionale delle attività, dopo aver ricevuto le indicazioni da ciascun ente aderente, nei tempi fissati di volta in volta dal Comitato stesso.

### **Art. 5 – (Modalità di nomina del Comitato Tecnico)**



Le parti stabiliscono che, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente Protocollo, venga convocata, dal Comune Capofila, l'assemblea di tutti gli aderenti al fine di nominare i componenti del Comitato Tecnico, di cui al precedente art. 4).

La presenza a tale assemblea potrà essere valida anche attraverso videoconferenza o strumenti similari.

#### **Art. 6 - (Il Comune Capofila)**

Gli enti aderenti al presente Protocollo individuano il Comune di Pistoia quale Capofila per il corrente anno 2021. Successivamente sceglieranno ogni anno, in occasione dell'assemblea di tutti gli aderenti, un Comune Capofila. Il Comune Capofila convoca l'assemblea di tutti gli aderenti e organizza, nel proprio territorio e con risorse proprie o provenienti da sponsorizzazioni e/o contributi in genere, il Festival dei Luoghi Medievali.

#### **Art. 7 – (Adesione al protocollo)**

L'adesione al progetto, che avviene attraverso la sottoscrizione del presente Protocollo con firma digitale congiunta, preceduta da apposito atto deliberativo di Giunta Comunale, non comporta alcun onere finanziario diretto a carico delle Amministrazioni comunali aderenti. Qualsiasi ulteriore richiesta di adesione al presente Protocollo da parte di Amministrazioni comunali verrà esaminata dal Comitato Tecnico e proposta all'Assemblea degli aderenti per l'espressione di accoglimento.

#### **Art. 8 – (Tempi di attuazione e durata del Protocollo)**

La durata è fissata in anni 5 (cinque), a decorrere dalla sottoscrizione digitale del presente Protocollo. Al termine dei cinque anni gli enti aderenti decideranno i termini del rinnovo e/o eventuali modifiche al presente protocollo oppure la sottoscrizione di un nuovo documento condiviso.

**Art. 9 – (Clausole di recesso)**

Le parti concordano che, in caso di volontà di recesso dal presente Protocollo, occorre inviare una Pec all'indirizzo di posta elettronica certificata, indicato dal Comitato Tecnico. Il recesso avrà effetto immediato e il Comitato tecnico viene autorizzato a cancellare dal calendario gli eventi proposti dall'Ente recedente.

**Art. 10 – (Norma di rinvio)** Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Protocollo, si rinvia alle normativa vigente in materia

**Art. 11 – (Registrazione)** Il presente protocollo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Il presente Protocollo è sottoscritto con firma digitale.

**LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

**Per il Comune di .....**

**Per il Comune di .....**

**Per il Comune di .....**

**Per il Comune di .....**

**Per il Comune di .....**

**Per il Comune di .....**

**Per l'Associazione ANCLM .....**