



SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1416 del 24-06-2021

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CEDOLE LIBRARIE. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- Ai sensi del D.P.R. n. 616/77 e del D.Lgs. n. 297/94, i Comuni sono tenuti a fornire gratuitamente i libri di testo agli alunni delle scuole primarie;
- Il Comune di Pescia assicura la fornitura gratuita dei libri di testo alla scuola primaria mediante il sistema delle cedole librarie, titoli del valore predefinito e differenziato in relazione ai prezzi di copertina dei testi scolastici dalle singole classi;
- Le cedole vengono consegnate dalle scuole ai genitori degli alunni(o a chi ne esercita la potestà genitoriale o parentale) i quali, a loro volta, le presentano alle cartolerie per il ritiro dei testi adottati e quest'ultime, a fronte della fornitura eseguita, provvedono ad emettere le relative fatture al comune di Pescia;

DATO ATTO che il presente provvedimento annulla e sostituisce integralmente la precedente determinazione dirigenziale n. 1415 del 24.06.2021;

CONSIDERATO che al fine di garantire l'efficace, puntuale, corretta e trasparente la gestione del sistema di distribuzione delle cedole si intende stabilire le seguenti disposizioni a cui le librerie che intendono aderire devono attenersi per l'annualità corrente:

- Fornire i libri di testo agli aventi diritto provvedendo, con la massima sollecitudine, a soddisfare l'ordine e la consegna dei testi scolastici non oltre il giorno 15 del mese di Ottobre c.a.;
- Non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese, a nessun titolo per la prenotazione o la fornitura dei testi;
- Accettare ordini per forniture dei libri anche ad anno scolastico già iniziato in caso di nuove iscrizioni scolastiche;
- Le cedole verranno consegnate direttamente dal Comune alle famiglie, debitamente compilate con tutti i dati identificativi dell'alunno;

- Emettere fattura elettronica allegando le cedole in originale con l'apposizione delle firme previste, entro il 30 novembre 2021;
- La fattura che verrà emessa dovrà riportare l'indicazione del numero dell'impegno di spesa, per la predisposizione dei successivi atti di liquidazione e dell'emissione del mandato di pagamento da parte dei competenti uffici comunali;
- Dichiarare di essere in regola con i versamenti INPS/INAIL mediante acquisizione del (DURC) e tutti i dati per la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 per l'ipotesi di falso in atto pubblico e dichiarazioni mendaci ivi riportate;
- Applicare la percentuale di sconto minimo dello 0,25% sul prezzo ministeriale di copertina del singolo testo scolastico fissato con Decreto Ministeriale n. 2 del 13.05.2020;
- Rispettare le vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, presenti sulle cedole per la fornitura dei testi scolastici, Reg.UE2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del codice della privacy, come da ultimo modificato dal D. Lgs 101/2018.

RITENUTO opportuno pubblicare un avviso pubblico rivolto a tutti i rivenditori, che potranno manifestare il loro interesse alla fornitura dei libri di testo per le scuole primarie del Comune di Pescia, ritirando le cedole librarie; tutto ciò al fine di garantire massima trasparenza e pari opportunità ai rivenditori e, al contempo, organizzare al meglio l'iter di riconsegna delle cedole e successivo inoltro e liquidazione delle relative fatture;

DATO ATTO che:

- per l'a.s. 2021/2022 il Comune di Pescia intende consegnare direttamente la cedola libraria alle famiglie le quali provvederanno autonomamente all'acquisto;
- pertanto sono le famiglie a scegliere liberamente il fornitore mentre il Comune di Pescia provvede alla liquidazione di quanto a suo carico su presentazione di fatture da parte dei librai con allegate le cedole librarie controfirmate dalla scuola di appartenenza;
- che trattandosi di acquisizione diretta da parte dei privati di beni destinati ad obblighi educativi, e non invece di beni di consumo delle amministrazioni pubbliche soggetti a gare d'appalto, si determina per l'ente un mero rimborso economico escluso dall'ambito di applicazione del CIG e della legge 136/2010;

VISTO lo schema di Avviso Pubblico per la presentazione della manifestazione di interesse, completo dei modelli allegati, che unitamente formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

RICHIAMATO il provvedimento sindacale nr. 33 del 01.06.2021 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico alla conduzione del Servizio 2 – Servizi al Cittadino fino al 30.06.2021;

CONSIDERATE le conclusioni istruttorie formulate dalla dipendente Lisa Lelli e ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

DATO ATTO che Responsabile Unico del Procedimento è la Dr.ssa Lisa Lelli;

RITENUTO opportuno provvedere;

DETERMINA

- 1) Di approvare, per quanto in narrativa, le disposizioni a cui dovranno attenersi i rivenditori interessati per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie del Comune di Pescia mediante emissione delle cedole librarie;
 - 2) Di approvare l'Avviso Pubblico (ALLEGATO A) ed i relativi modelli (Modulo di domanda ALLEGATO B) e (Modulo Tracciabilità finanziaria) allegati, che unitamente formano parte integrante e sostanziale del presente atto, riportante la procedura per l'adesione delle librerie per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie del Comune di Pescia mediante il ritiro delle cedole librarie a.s. 2021/2022;
 - 3) Di dare atto che fatte salve le prenotazioni già effettuate dai genitori presso altre cartolibrerie, e, visti i tempi limitati legati alla manifestazione di interesse, saranno accettate anche le prenotazioni presso cartolibrerie che non avranno aderito all'avviso.
 - 4) Di rinviare a successivo provvedimento la formazione dell'elenco delle cartolibrerie ammesse alla fornitura;
 - 5) Di disporre la pubblicazione del presente atto ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 33/2013, nel rispetto della vigente normativa in materia di pubblicità e di trasparenza;
 - 6) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma. D.Lgs 267/2000;
 - 7) Di dichiarare l'assenza a proprio carico di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016.
- 8) Di dare la massima pubblicità all'avviso con pubblicazione sul sito web del Comune di Pescia e con comunicati stampa sui quotidiani locali:

Il presente atto viene confermato e sottoscritto.

**IL DIRIGENTE
ALESSANDRA GALLIGANI**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.