



Città di Pescia

SERVIZIO 2 - Servizio alla persona e gestione del territorio

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 703 del 22-04-2024

OGGETTO: SERVIZI SCOLASTICI DI REFEZIONE E TRASPORTO, ISCRIZIONE PER L'ANNO SCOLASTICO 2024-2025 – INDIVIDUAZIONE DEI TEMPI E DELLE PROCEDURE E APPROVAZIONE DEI CONTRATTI DI UTENZA E DEI BACINI TERRITORIALI DI COMPETENZA SCOLASTICA

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO 2 SERVIZI ALLA PERSONA E GESTIONE DEL TERRITORIO

RICHIAMATE:

- deliberazione di C.C. n. 78 del 28.09.2023 avente ad oggetto "Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (Art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);"
- deliberazione di C.C. n. 23 del 12.03.2024 avente ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (D.U.P.) 2024-2026. (Art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);"
- deliberazione di C.C. n. 24 del 12.03.2024 avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2024/2026 – Approvazione";
- deliberazione di G. C. n. 44 del 15.03.2024 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026 – Parte Contabile - Approvazione";
- la deliberazione di G.C. n. 114 del 25.05.2023 avente ad oggetto “ Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025 ai sensi dell’ art. 6 del DI n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021, approvazione” con la quale, all’allegato C, è stato approvato il “Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2023/2025”;

CONSIDERATO:

- che occorre programmare l'accoglimento delle domande di iscrizione ai servizi scolastici di refezione e trasporto, individuando i periodi e le modalità di ricevimento;
- che si ritiene opportuno confermare che l'iscrizione ai servizi scolastici avvenga tramite la procedura on-line, come unica possibile;
- che le domande di iscrizione devono includere anche il contratto di servizio da stipulare con l'utenza, contenente le regole, le condizioni e le modalità di concessione e fruizione dei servizi scolastici di refezione e trasporto;
- che è necessario individuare, per quanto riguarda il servizio di trasporto scolastico, i bacini territoriali di competenza scolastica;

CONSIDERATE altresì le esigenze organizzative dei servizi;

VISTI gli allegati

- A - Informativa;
- B - Contratto di Utente Refezione Scolastica, anno scolastico 2024/2025;
- C - Contratto di Utente Trasporto Scolastico, anno scolastico 2024/2025;

- D - Bacini Territoriali di Competenza, anno scolastico 2024/2025;

DATO ATTO che il presente provvedimento non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

CONSIDERATE le conclusioni istruttorie formulate dall'Istr. Amm.vo Nicoletta Pieraccini e ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

RITENUTA la propria competenza, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, in virtù delle deleghe attribuite con decreto del Sindaco n. 174 del 30.11.2023 con il quale è stato conferito alla sottoscritta, l'incarico dirigenziale del Servizio 2 "Servizi alla persona e gestione del territorio";

CONSIDERATO che all'emanazione del presente atto non hanno partecipato soggetti in conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTI:

- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale;
- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011;

RITENUTO OPPORTUNO procedere come proposto;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di confermare che le domande di accesso ai servizi scolastici di refezione e trasporto, per l'anno scolastico 2024/2025, dovranno essere presentate dall'utenza nella modalità On-Line;
3. di stabilire che le domande di accesso al servizio di Refezione Scolastica per l'anno scolastico 2024/2025, potranno essere presentate da lunedì 29 aprile 2024 fino al termine dell'anno scolastico;
4. di stabilire altresì che:
 - le domande di accesso al servizio di Trasporto Scolastico per l'anno scolastico 2024/2025 potranno essere presentate nel periodo compreso da lunedì 29 aprile 2024 fino a lunedì 17 giugno 2024 alle ore 13.00;
 - il piano di Mobilità contenuto nel Piano dei Trasporti Scolastici 2024/2025 sarà redatto sulla base delle domande presentate in questo periodo;
5. di stabilire che scaduti i termini individuati al precedente punto 4, le domande di iscrizione al servizio di Trasporto Scolastico per l'anno scolastico 2024/2025 potranno essere presentate da martedì 1 ottobre 2024 fino al termine dell'anno scolastico 2024/2025;
le domande presentate in tale periodo, verranno considerate "tardive", saranno accolte nei limiti delle risorse disponibili e solo se compatibili con l'organizzazione del servizio stesso;
6. di dare atto che, per esigenze organizzative
 - trasporto scolastico: per le domande presentate da martedì 1 ottobre 2024, verrà confermata l'attivazione del servizio entro 5 giorni lavorativi;
 - refezione scolastica: per le domande presentate successivamente a lunedì 2 settembre 2024, verrà confermata l'attivazione del servizio entro 5 giorni lavorativi;
7. di approvare i seguenti allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- allegato A Informativa;
- allegato B “Contratto di Utenza Refezione Scolastica, anno scolastico 2024/2025”;
- allegato C “Contratto di Utenza Trasporto Scolastico, anno scolastico 2024/2025”;
- allegato D “Bacini Territoriali di Competenza, anno scolastico 2024/2025”;

8. di dare atto che:

- per l'applicazione del giusto importo alla quota assegnata, sarà preso a riferimento l'ISEE “minorenni” in corso di validità, a prescindere dalla data di iscrizione al servizio. Nel caso di modifica della situazione economica del minore, sarà cura del genitore/tutore comunicare all'ente nuovo ISEE;
- la quota di iscrizione di ciascun servizio verrà fatturata nel primo avviso di pagamento che verrà emesso per a.s. 2024/2025;
- l'utente potrà considerarsi iscritto e quindi potrà usufruire dei servizi solo dopo aver ricevuto la comunicazione da parte dell'Ente tramite e-mail sull'indirizzo indicato al momento della domanda, riportante il seguente testo:

“ Si comunica l'avvenuta iscrizione al servizio di Refezione o Trasporto”

10. di dare atto che il presente provvedimento non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

11. di dichiarare l'assenza a proprio carico del provvedimento di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

12. di dare atto che il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 ss.mm.ii. è stato individuato nell'Istr. Amm.vo Nicoletta Pieraccini, come da determinazione dirigenziale n. 593 del 03.04.2024;

13. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma, D. Lgs. 207/2000;

14. di dare atto, altresì, che, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs.33/2013, saranno osservati gli obblighi di pubblicità dei provvedimenti amministrativi mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Pescia all'indirizzo: www.comune.pescia.pt.it e tramite diffusione sui quotidiani locali.

Il presente atto viene confermato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE
ALESSANDRA GALLIGANI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.