



SERVIZIO1 Gestione delle risorse e promozione

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 808 del 03-05-2022

OGGETTO: AVVISO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER CORSI DI EDUCAZIONE PERMANENTE PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE "C.MAGNANI"

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 31.03.2021 avente ad oggetto "Approvazione del Documento unico di programmazione (D.U.P) 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 31.03.2021 avente ad oggetto "Bilancio di previsione triennale 2021/2023 e relativi allegati – Approvazione”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 210 del 26.10.2021, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (P.E.G. 2021-2023) documento integrato ai sensi del D.L. 174/2012”;
- il Decreto del Commissario Prefettizio n. 5 del 11.02.2022 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l’incarico Dirigenziale in relazione al Servizio 1 Gestione delle Risorse e Promozione;

VISTO che il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre pubblicato in GU n. 309 del 30.12.2021 stabilisce che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli Enti Locali è differito al 31 marzo 2022, anziché nel termine ordinatorio del 31 dicembre 2021, di cui all'articolo 151, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 2000, e ulteriore proroga al 31.05.2022;

DATO ATTO che il Comune di Pescia non ha approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 e che conseguentemente è consentito l’esercizio provvisorio ai sensi dell’art.163 del D.Lgs.267 del 18 agosto 2000;

VISTO l’art. 163 del T.U.E.L. 267/2000 “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria” e di questi:

- comma 1 “se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizi provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato;
- comma 5 “nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

PREMESSO:

- che con Deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Municipale n. 45 del 07.04.22 è stata approvata la Carta dei Servizi della Biblioteca Comunale “C. Magnani”;
- che al punto 7) dell’art. 3) della Carta dei Servizi si disciplina la possibilità di offrire gli spazi della biblioteca per l’organizzazione di corsi compatibili con le finalità di un istituto come la biblioteca stessa;

DATO ATTO:

- che Il Comune di Pescia intende quindi ospitare negli spazi della Biblioteca Comunale “C. Magnani” corsi di educazione permanente e di cultura generale;
- che i suddetti corsi si svolgeranno con programmazione annuale e che le materie oggetto dei corsi saranno, in linea di massima, le seguenti: lingue, teatro, cinema, fotografia, arte, scrittura creativa, informatica, benessere;
- che si rende a questo punto necessario approvare un bando esplorativo;

CONSIDERATE le conclusioni istruttorie formulate dall’Istruttore direttivo Patrizia Meloni e ritenuto che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

ACCERTATO che relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell’art. 6 bis L. 241/1990, dell’art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, non sussistono nei confronti del Dirigente, del Responsabile del procedimento e del Responsabile dell’istruttoria, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;

DATO ATTO che il presente provvedimento non necessita di parere contabile, non comportando alcun impegno di spesa;

RITENUTO opportuno provvedere;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** le premesse che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI APPROVARE** l’avviso esplorativo per manifestazione di interesse, allegato al presente atto (All. A) e relative domande di partecipazione;
3. **DI STABILIRE** che le istanze possono essere altresì inviate per mezzo di Pec, regolarmente sottoscritte, dal legale rappresentante al seguente indirizzo comune.pescia.it , o consegnate a mano all’Ufficio Protocollo posto in P.zza Mazzini n.11 e dovranno essere corredate di tutti i documenti sotto indicati;
4. **DI INDIVIDUARE**, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 50/2016 l’Istruttore Direttivo Patrizia Meloni in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;

5. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013, al presente provvedimento verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Pescia.

Il presente atto viene confermato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE
BARBARA MENINI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Pescia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.