

### **FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO**

Il Comune si impegna a prendere in carico l'utente iscritto, in andata, presso il punto di raccolta previsto, all'orario stabilito e ad accompagnarlo fino alla scuola di competenza, dove il minore sarà affidato al personale addetto.

Viceversa, al ritorno, il bambino sarà preso in consegna dal personale scolastico, presso la scuola di competenza e sarà accompagnato alla fermata prevista. Il minore sarà affidato solo ed esclusivamente al genitore/tutore o a persona maggiorenne, espressamente delegata in via preventiva e per iscritto, dal genitore/tutore stesso.

Nel caso in cui nessuno degli adulti autorizzati fosse presente al ritiro del minore, lo stesso verrà affidato a personale qualificato in attesa della sua riconsegna alla famiglia, che verrà richiamata formalmente. Il reiterarsi di tale situazione comporterà la sospensione e/o l'esclusione dell'utente dal servizio.

In deroga a quanto sopra descritto, l'utente frequentante la scuola secondaria di primo grado, dietro apposita liberatoria espressamente rilasciata dal genitore/tutore in via preventiva e per scritto, sarà fatto scendere alla fermata assegnata anche in assenza di un adulto, c.d. uso autonomo.

Il servizio di trasporto scolastico, per le sue peculiari caratteristiche è soggetto a cambiamenti o variazioni, anche improvvisi, di orario e di viabilità.

A insindacabile giudizio dell'Ente, il servizio può altresì essere interrotto o modificato, anche parzialmente, per cause di forza maggiore, qualora vengano meno le normali condizioni di sicurezza o le condizioni iniziali di concessione del servizio, in tal caso, l'Amministrazione Comunale è sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità.

Nel caso di interruzione del servizio nel trimestre di riferimento, per un periodo pari o inferiore ai tre (3) giorni, nessun rimborso sarà dovuto all'utente.

Per periodi di interruzione nel trimestre superiori ai tre (3) giorni, verrà corrisposto un rimborso proporzionale ai giorni di servizio non effettuato.

**Le domande di iscrizione al servizio** saranno accolte positivamente solo se compatibili con le regolamentazioni previste (Piano dei Trasporti Scolastici, Bacini di Utenza, Regolamento del Servizio).

La concessione del servizio non sarà garantita agli utenti che richiedano punti di raccolta o di fermata ubicati al di fuori del Bacino Territoriale di Competenza della propria sede scolastica.

Per le domande considerate “tardive”, presentate oltre il 1 ottobre 2022, all'ufficio sarà necessario un periodo di almeno 5 giorni lavorativi, a decorrere dal riscontro dell'avvenuto pagamento della quota propedeutica all'iscrizione, per confermare l'attivazione del servizio. Fino ad allora, il servizio non potrà essere utilizzato dall'utente.

### **NORME COMPORTAMENTALI PER GLI UTENTI**

Gli utenti del servizio di trasporto scolastico devono tenere sul mezzo un comportamento tale da evitare rischi per la sicurezza propria e altrui. Devono inoltre attenersi scrupolosamente a quanto segue:

- quando il mezzo è in movimento stare seduti, non parlare all'autista, non urlare;
- non produrre danni di alcun genere ai mezzi di trasporto;
- non portare sul mezzo oggetti pericolosi;
- tenere un comportamento educato, corretto e non litigioso;
- tenere un comportamento che non comporti disagi, disfunzioni o pericoli per se stesso o per gli altri.

È fatto assoluto divieto agli adulti, che siano genitori/tutori degli utenti o loro delegati, parlare, prendere accordi o dare indicazioni al personale autista o di accompagnamento, così come salire sul mezzo o tenere comunque un comportamento che comporti disagi, disfunzioni o pericoli al servizio.

Nel caso non siano rispettate le norme comportamentali riportate dal presente contratto, l'Ente adotterà, in ordine alla gravità dei comportamenti, uno dei seguenti provvedimenti:

- comunicazione scritta alla famiglia;
- richiamo scritto alla famiglia;
- sospensione per cinque giorni dal servizio;
- esclusione definitiva dal servizio.

Nel caso di sospensione temporanea o di esclusione definitiva dal servizio l'utente non avrà diritto ad alcun rimborso per quanto eventualmente non usufruito.

Nel caso di danni arrecati al mezzo di trasporto o altro bene il genitore dell'alunno o chi ne fa le veci sarà chiamato a risarcire il danno.

E' necessario che sia comunicato tempestivamente ogni cambio di residenza e/o di telefono fisso e cellulare, nonché di indirizzo mail.

L'utente è tenuto ad informare tempestivamente il Comune di ogni modifica riguardante il luogo di recapito e di ogni altro elemento identificativo riportato nella domanda di iscrizione al servizio.

### **RESPONSABILITÀ DELL'ENTE**

Il Comune di Pescia declina ogni responsabilità per i danni eventualmente causati dal fatto illecito dei minori utenti del servizio di Trasporto Scolastico, trovando applicazione nel caso di specie l'art. 2048 del Codice Civile.

Ai fini della determinazione della responsabilità ex art. 1681 Codice Civile il servizio inizia con la salita e termina con la discesa degli utenti in corrispondenza delle fermate stabilite nel Piano dei Trasporti Scolastici.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata attuazione del servizio o per ritardi che potrebbero verificarsi in dipendenza di eccezionali avversità atmosferiche, per motivi di sicurezza o per causa di forza maggiore. Allo stesso modo nel caso che alcune fermate o percorsi siano variati sulla base della prudente decisione del vettore.

### **IMPORTO DELLE QUOTE**

Gli utenti del servizio di Trasporto Scolastico sono tenuti a partecipare al costo mediante il pagamento di una quota contributiva.

**La QUOTA “PROPEDEUTICA ALL'ISCRIZIONE AL SERVIZIO” è anticipata, non soggetta ad agevolazione né riduzione e sarà di**

a) importo € 10,33 in caso di domanda di iscrizione presentata entro il 31 maggio 2022.

b) importo € 20,66 in caso di domanda di iscrizione presentata oltre la data individuata al precedente punto a).

Nel caso di concessione del servizio, essa coprirà il periodo che va dall'inizio del servizio al 30 settembre 2022 compreso.

**QUOTA “TRIMESTRALE”**

SERVIZIO INTERO € 102,28  
SOLO ANDATA o SOLO RITORNO € 71,94

**Ai sensi dell'art. 27 del vigente "Regolamento per la gestione e sistema tariffario degli interventi per il diritto allo studio e per il sistema tariffario dell'asilo nido" le agevolazioni, le riduzioni e gli esoneri sono concessi ai soli Utenti residenti nel Comune di Pescia; quindi, per gli utenti non residenti nel Comune di Pescia sarà applicata la quota intera.**

- AGEVOLAZIONI:

**FASCIA ISEE pari e/o inferiore a € 6.500,00** le quote trimestrali saranno abbattute del 60%.

- RIDUZIONI:

In caso di più fratelli iscritti contemporaneamente al servizio, **residenti nel comune di Pescia**, con **FASCIA ISEE SUPERIORE a € 6.500,00**, all'utente più grande di età si applicherà la quota trimestrale intera, mentre sulla quota trimestrale di tutti i fratelli minori sarà applicato lo sconto del 30%.

Per l'applicazione del giusto importo alla quota assegnata, sarà preso a riferimento l'ISEE "minorenni" che risulterà valido al 31 agosto 2022; questo a prescindere dalla data di iscrizione al servizio, anche qualora successiva. La quota applicata resterà invariata per tutto l'anno scolastico.

#### **MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE QUOTE**

**La quota "propedeutica all'iscrizione al servizio" è anticipata, non soggetta ad agevolazione né riduzione.**

Considerata la sua condizione di "quota propedeutica all'iscrizione", nonché anticipata, il servizio **NON SARÀ ATTIVATO** sino all'avvenuto pagamento della stessa e quindi **non potrà essere utilizzato dall'Utente**. Nel modulo di domanda dovrà essere allegata copia dell'avvenuto versamento.

**procedura di pagamento della quota "TRIMESTRALE":**

- la fatturazione virtuale delle quote trimestrale sarà emessa:

nei primi giorni di ottobre per il trimestre ottobre – dicembre 2022 con scadenza 31 ottobre 2022

nei primi giorni di gennaio per il trimestre gennaio – marzo 2023 con scadenza 31 gennaio 2023

nei primi giorni di aprile per il trimestre aprile – giugno 2023 con scadenza 30 aprile 2023

L'utente che versi in condizione debitoria verso uno dei servizi scolastici e/o educativi di prima infanzia potrà avere accesso al servizio richiesto solamente in uno dei seguenti casi:

a) abbia avviato con l'Ente un processo di rateizzazione dei debiti. In tale caso l'utente, prima di procedere all'iscrizione, dovrà aver effettuato il pagamento della prima rata e, in un secondo tempo, per evitare l'esclusione dallo stesso, dovrà procedere puntualmente al pagamento delle successive rate.

b) sia stato individuato dalla Commissione Tecnica di cui all'art 28 del vigente regolamento, come sopra richiamato

Il Dirigente del Servizio con proprio provvedimento e sentita la Giunta Comunale, potrà sospendere il servizio, anche in corso di anno scolastico, agli utenti che versino in particolari condizioni debitorie, anche per uno soltanto dei servizi scolastici e/o educativi di prima infanzia, provvedendo ad inoltrare apposito sollecito di pagamento. Trascorsi 10 giorni dal ricevimento del predetto sollecito, provvederà altresì all'invio di apposita diffida entro ulteriori 10 giorni; trascorso tale periodo si avvierà la procedura di riscossione coattiva, che comporterà la decadenza dal diritto di fruizione del servizio in quanto servizio non obbligatorio.

Decorsi i termini individuati per il saldo della Fattura Virtuale, il comune procederà al recupero forzoso.

L'utente pagante si impegna a pagare le quote che gli competono nelle forme e per gli importi stabiliti dall'Amministrazione con proprio provvedimento.

*l'Utente Pagante, prendendo visione del presente Contratto d'Utenza, dichiara di essere perfettamente a conoscenza di quanto disposto dai seguenti atti:*

- Delibera di Consiglio Comunale n° 106 del 27-09-2019 con la quale si approva il "REGOLAMENTO del servizio";

- Deliberazioni del Commissario con i poteri della Giunta Comunale n° 14 e n° 23 dell'anno 2022.

- Determinazione Dirigenziale n° **656 del 07-04-2022**