

	DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	SERVIZIO COMPETENTE (PROVVEDITORATO E PUBBLICA ISTRUZIONE)	UNITA' RESPONSABILE PROCEDIMENTO	TITOLARE PROVVEDIMENTO (DIRIGENTE)	SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA' (SI/NO)	TERMINE CONCLUSIONE PROCEDIMENTO
1	Pagamento premi polizze dell'ente, loro conguagli e franchigie e loro gestione	'	U.O. Provv.to	Dirig	no	Scadenza contratto
2	Apertura dei sinistri sulle polizze assegnate alla competenza del serv. economato	'	'	'	no	Termini previsti nelle singole polizze
3	Rendiconto giornaliero di cassa	'	'	'	no	Immediato
4	Rendiconto mensile economo	'	'	'	no	10 gg
5	Conto della gestione annuale di cassa dell'economato	'	'	'	no	30 gennaio
6	Contratti	'	'	'	no	30 gg
7	Liquidazione fatture	'	'	'	no	30gg
8	Pratiche contenzioso legale	'	'	'	no	120 gg

	DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	SERVIZIO COMPETENTE (PROVVEDITORATO E PUBBLICA ISTRUZIONE)	UNITA' RESPONSABILE PROCEDIMENTO	TITOLARE PROVVEDIMENTO (DIRIGENTE)	SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA' (SI/NO)	TERMINE CONCLUSIONE PROCEDIMENTO
9	Gare d'appalto: risposta a eventuali quesiti a seguito di gara pubblicata	'		'	no	7 gg lavorativi
10	Iscrizioni servizi 0-3 anni (nido) e predisposizione graduatorie due sessioni annue (maggio-novembre)		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	45 gg
11	Iscrizioni centro bambini-genitori		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	10 gg
12	Risposte a ricorsi, istanze e richieste relative a procedure di iscrizione, ammissione e redazione graduatorie di ammissione e liste di attesa asilo nido		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	30 gg
13	Ammissione da graduatorie per rinuncia di utente. Sostituzione		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	15 gg
14	Rapporti con servizi sociali per ammissioni certificate		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	15 gg
15	Richiesta contributi Regione Toscana		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	Entro il 30 giugno
16	Sostituzione personale nido (educatori/cuochi/ausiliari)		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	3 gg
17	Attestazioni frequenze utenti nido		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	7 gg

	DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	SERVIZIO COMPETENTE (PROVVEDITORATO E PUBBLICA ISTRUZIONE)	UNITA' RESPONSABILE PROCEDIMENTO	TITOLARE PROVVEDIMENTO (DIRIGENTE)	SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA' (SI/NO)	TERMINE CONCLUSIONE PROCEDIMENTO
18	Indizione ed espletamento gare d'appalto per gestione sezione aggiuntiva nido, attività pomeridiane, servizio pre-post scuola, mensa asilo nido, mensa scolastica, servizio di trasporto scolastico, pulizie e custodia nido, servizio pomeridiano Materna Sorana		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	90 gg
19	Rilascio parere autorizzazione apertura servizi privati. Verifica progetto educativo come da normativa regionale		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	20 gg
20	Verifiche ispettive servizi privati e relativa comunicazione SUAP per mantenimento autorizzazione	S.C.	U.O. Pubblica Istruzione	'	no	10 gg
21	Disposizione di accreditamento di servizi privati autorizzati		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	90 gg
22	Verifica manuali HACCP		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	quotidiana
23	Registrazione schede non conformità generi alimentari asilo nido e comunicazione ai fornitori		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	quotidiana
24	Risposte a istanze e richieste dei genitori utenti servizi scolastici in genere		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	20 gg
25	Rimborso quote iscrizione per mancata fruizione dei servizi mensa e trasporto scolastico		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	90 gg
26	Liquidazione fatture forniture beni e servizi, richiesta DURC, determina di liquidazione		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	10 gg dalla data di arrivo del documento DURC

	DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	SERVIZIO COMPETENTE (PROVVEDITORATO E PUBBLICA ISTRUZIONE)	UNITA' RESPONSABILE PROCEDIMENTO	TITOLARE PROVVEDIMENTO (DIRIGENTE)	SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA' (SI/NO)	TERMINE CONCLUSIONE PROCEDIMENTO
27	Misure per sostenere la frequenza scolastica (pubblicazione bando)		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	Entro 30/9 salvo diverse disposizioni Regione/Provincia
28	Elaborazione graduatoria per rimborso libri di testo e borse di studio		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	Entro 20/12 salvo diverse disposizioni di Regione/Provincia
29	Attribuzione e liquidazione contributi per diritto allo studio e buoni servizio asilo nido		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	90 gg dall'effettivo incasso dei fondi reg.li
30	Controllo presenze per erogazione pasti mense scolastiche		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	giornaliero
31	Piano trasposti scolastici		Ufficio trasporti	'	no	Entro il 10 settembre, salvo modifiche dinamiche
32	Elenco ammessi servizio trasporto scolastico		Ufficio trasporti	'	no	Entro 10 settembre salvo modifiche dinamiche
33	Uscite didattiche, verifica e comunicazione disponibilità		Ufficio trasporti	'	no	3 gg
34	Erogazione contributi a scuole materne private		U.O. Pubblica Istruzione	'	no	90 gg dall'effettivo incasso dei fondi regionali
35	Contratti cimiteriali		U.O. Economato	“	no	5 gg
36	Contratti luci votive		U.O. Economato		no	immediato
37	Attivazione luci votive		U.O. Economato	“	no	5 gg
38	Liquidazione utenze		U.O. Economato	“	no	scadenza
39	Inventario beni mobili		U.O. Economato	“	no	scadenza di legge

